

개천면에 대한 군 종합감사 결과 및 조치계획



고 성 군
[기획감사실]

개천면에 대한 군 종합감사 결과 및 조치계획

I. 감사개요

- ☐ 감사기간 : 2015. 11. 17(화) ~ 11. 19(목), (3일간)
- ☐ 감사대상 : 개천면
- ☐ 감사인원 : 기획감사실장 외 5명
- ☐ 감사범위 : 2013. 11월 ~ 2015년 감사일 현재 면정업무 전반
- ☐ 주요 감사내용
 - 각종 주요시책, 지시사항 이행여부
 - 예산과 회계처리 및 물품관리 실태
 - 각종 세수 징수 실태
 - 각종 공사 추진 적정여부
 - 민원처리의 관련법규 및 절차 이행여부
 - 농지관리 등 산업경제행정 전반
 - 민방위, 주민등록, 인감 등 기초 행정분야 전반

II. 감사성과

- ☐ 행정상·재정상 조치

구 분	행 정 상 (건)			재 정 상 (건,원)				
	계	시정	주의	계		회수	추징	기타
처분요구	12	5	7	건수	3	3	0	0
				금액	2,789,670	2,789,670	0	0

- ☐ 신분상 조치 : 주의 6명

감사결과처분요구서 목록

일련 번호	건 명		요 구 내 용				비고
			행정상	재정상		신분상	
				구분	금액(원)		
1	도급공사 수의계약 부적정		주의				
2	수의(1인 견적)계약설계 변경 업무 소홀		주의				
3	예산의 목적 외 사용		주의				
4	법인카드 관리 및 업무추진비(신용카드) 사용내역 공개업무 소홀		시정				
5	도급공사 건설폐기물 적정처리 확인 및 정산 소홀		시정	회수	387,000		
6	설계변경(정산)미이행		시정	회수	2,363,000		
7	공직기강 확립을 위한 출장시간 확인 및 검토 소홀		주의				
8	면사무소 청서관리 미흡		시정				
9	2014년도 쌀소득등보전직접지불제 농지확인 업무 소홀		시정	회수	39,670		
10	농지취득자격증명 발급 농지이용실태조사 소홀		주의				
11	지방세 체납자 체납처분 소홀		주의				
12	지방세 체납액 징수독려 소홀		주의				
합 계			계	12	계	2,789,670	
			시정	5	회수	2,789,670	
			주의	7	추징	0	

감사결과 처분 요구서

NO. 1		감사담당자			
		직 급	지방행정주사보	성 명	@@@
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치		신분상조치
			조치방법	금 액(원)	
개천면	2014	주의	-	-	-

제 목 : 도급공사 수의계약 부적정

1. 위법·부당내용

【현 황】

○ 사업현황

사 업 명	사업내용	설계금액 (계약금액)	설계서상 주공종	계약일자	수급자		비고
					업체명	등록면허	
좌이마을 용,배수로 정비공사	수문설치(11개소) ·D400(3개소) ·D300(8개소)	20,000천원 (18,000천원)	금속구조물· 창호공사업	2014.11.14.	(합)++건설 (대표:***)	철근·콘크리트 공사업	

【내 용】

○ 「건설산업기본법」 제9조제1항에 따르면 건설업을 하려는 자는 대통령령으로 정하는 업종별로 국토교통부장관에게 등록을 하여야 한다. 다만, 대통령령으로 정하는 경미한 건설공사를 업종으로 하려는 경우에는 등록을 하지 아니하고 건설업을 할 수 있다고 명시하고 있으며, 여기서 ‘대통령령으로 정하는 경미한 건설공사’란 「건설산업기본법 시행령」 제8조제1항제2호에서는 전문공사의 경우 시공하는 업종과 그 업종별 업무내용에 해당하는 건설공사로서 공사예정금액이 1천5백만원 미만인 건설공사라고 명시하고 있음.

○ 또한, 같은 법 제16조(건설업자의 영업범위) 제1항 및 제2항에 따르면 종합공사를 도급받으려는 자는 해당종합공사를 시공하는 업종을 등록하여야 하고 전문공사를 도급받으려는 자는 해당 전문공사를 시공하는 업종을 등록하여야 함.

○ 「건설산업기본법 시행령」 제7조(건설업의 업종 및 업무내용) [별표 1] 『건설업의 업종과 업종별 업무내용』에 따르면 종합공사를 시공하는 업종에는 1.토목공사업 ~ 5.조경공사업까지 5개 건설업종이 있고, 전문공사를 시공하는 업종에는 1.실내건축공사업 ~ 29.시설물유지관리업까지 29개 건설업종이 있으며,

○ 그 중 철근·콘크리트공사업은 철근·콘크리트로 토목·건축구조물 및 공작물 등을 축조하는 공사로 철근가공 및 조립공사, 콘크리트공사, 거푸집 및 동바리공사, 각종 특수콘크리트공사, 프리스트레스트콘크리트(PSC)구조물공사, 포장장비로 시공하지 아니하는 2차로 미만의 농로·기계화 경작로·마을안길 등을 시멘트콘크리트로 포장하는 공사 등을 하는 업종이며,

○ 금속구조물·창호공사업은 금속류 구조체를 사용하여 건축물의 천장·벽체·칸막이 등을 설치하는 공сна 금속류 구조체를 사용하여 도로, 교량, 터널 및 기타의 장소에 안전·경계·방호·방음시설물 등을 설치하는 공사로서 굴뚝·탱크·수문설치·셔터설치·옥외광고탑·격납고도어·사다리·철재프레임·난간·계단 등의 공사 등을 하는 업종임.

○ 그런데도, 개천면-2277(2014.11.13.)호에 「좌이마을 용,배수로정비공사」 수의계약을 시행하면서 설계서상 주공종인 금속구조물·창호공사업 면허를 가진 전문건설업체와 수의계약을 체결하지 아니하고 철근·콘크리트공사업 면허를 보유한 업체와 수의계약을 시행하면서 금속구조물·창호공사업 면허가 없는 (합)++건설(대표 ***)과 2014.11.14. 도급계약을 체결한 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 직무교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생되지 않도록 조치하여 주시기 바랍니다. (주의)

감사결과 처분 요구서

NO. 2		감 사 담 당 자			
		직 급	지방행정주사보	성 명	\$\$\$
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치		신분상조치
			조치방법	금액(원)	
개천면	2015	주의	-	-	-

제 목 : 수의(1인 견적)계약설계 변경 업무 소홀

1. 위법·부당내용

【현 황】

○ 수의(1인 견적)계약 체결 현황

(단위:천원)

공사명	사업기간	도급자	계약금액			비고
			당초	변경	증감	
합 계			56,600	63,150	6,550	
좌이마을 농로정비	2015.3.3.~ 2015.3.30.	(합)++건설	11,800	13,100	1,300	
청남마을 농업기반시설 정비	2015.3.6.~ 2015.4.2.	++건설(주)	19,330	20,900	1,570	
나동마을 진입로확포장	2015.4.27.~ 2015.5.24.	(주)++건설	11,970	14,150	2,180	
가천마을 농업기반시설 정비	2015.5.18.~ 2015.6.14.	(주)++개발	13,500	15,000	1,500	

【내 용】

○ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제25조 제1항에는 자치단체의 장 또는 계약담당자는 수의계약에 의할 수 있고, 1인 견적저 제출 가능 수의계약은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제5장 수의계약 운영요령에 따라 추정가격 2천만원 이하 대상으로 규정하고 있음.

○ 또한, 수의계약으로 체결한 사업(공사)의 설계변경에 있어 「공사계약일반조건(행정자치부)」 제6절 공사 설계의 변경에 “수의계약으로 체결한 공사의 산출내역서는 설계서에 포함하지 아니한다.”라고 규정하고 있으므로 공사비를 증액 정산하거나 설계변경하면 아니됨에도,

○ 개천면사무소에서는 위의 현황과 같이 “좌이마을 농로정비공사 외 3건”에 대하여 설계변경의 사유로 공사비를 증액(금6,550천원) 변경 계약하여 부적절하게 업무를 처리한 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 직무교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생되지 않도록 조치하여 주시기 바랍니다. (주의)

감사결과 처분 요구서

NO. 3		감 사 담 당 자			
		직 급	지방행정주사보	성 명	\$\$\$
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치		신분상조치
			조치방법	금액(원)	
개천면	2015	주의			-

제 목 : 예산의 목적 외 사용

1. 위법·부당내용

【현 황】

○ 사업현황

(단위:천원)

공 사 명	사업기간	도급자	계약금액	목적 외 사용	비고
합 계			58,030	14,123	
청남마을 농업기반시설정비	2015.3.3. ~ 2015.4.2.	++건설(주)	20,900	1,300 (마을회관 마당포장)	○석 공 a=141.6㎡ ○포장공 a=275㎡
북평마을 용배수로 정비	2014.10.10. ~ 2014.11.6.	++건설(주)	18,200	4,265 (복지관 포장 및 비가림 시설)	○석 공 a=141.6㎡ ○포장공 a=275㎡
월곡마을 도로정비	2015.7.10. ~ 2015.8.6.	(합)++건설	18,930	8,558 (월곡경로당 마당포장)	○석 공 a=111.6㎡ ○포장공 a=579.5㎡ ○배수공 L=48m

【내 용】

○ 「지방재정법」 제47조(예산의 목적 외 사용금지와 예산 이체) 세출예산에서 정한 목적 외의 용도로 경비를 사용하거나 세출예산에서 정한 각 정책사업 간에 서로 이용할 수 없으며, 예산 집행이 필요할 경우 미리 예산을 지방의회 의결을 얻어 이용할 수 있다. 라고 규정하고 있으며,

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준(행정자치부 예규 제1호 2015.1.1.)의 지방자치단체 세출예산 집행 10대 원칙에는 “세출예산의 목적 외 사용금지(지방재정법 제47조)”하도록 되

어 있음

○ 따라서 고성군 재무회계규칙 제3조(회계관계공무원의 관직지정)에서 지정한 회계관직(일상경비출납원 등)은 예산집행 시 관련 규정을 준수하고 예산편성 목적에 맞게 예산을 지출하여야 함에도,

○ 개천면사무소에서는 위의 현황과 같이 청남마을 농업기반시설정비공사 외 2건은 단위사업이 농업생산기반정비 및 농어촌도로유지관리사업을 위한 예산으로 편성되어 있음에도 공사를 실시하면서 일부금액(금14,123천원)을 마을회관, 경로당 및 복지회관 마당포장 및 비가림시설 설치 등을 실시하여 세출예산업무처리 를 소홀하여 회계질서를 문란하게 한 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 직무교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생되지 않도록 조치하여 주시기 바랍니다. (주의)

감사결과 처분 요구서

NO. 4		감 사 담 당 자			
		직 급	지방행정주사보	성 명	\$\$\$
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치		신분상조치
			조치방법	금액(원)	
개천면	2014~2015	주의			-

제 목 : 법인카드 관리 및 업무추진비(신용카드) 사용내역 공개업무 소홀

1. 위법·부당내용

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준에 의하면 지방자치단체가 세출예산을 집행함에 있어 건전성과 효율성을 확보하기 위하여 지방재정법령·지방계약법령 등 관계법령 입법 취지를 근거로 지방자치단체 세출예산집행 10대 원칙을 제시하여 예산집행 절차를 준수토록 규정하고 있으며,

○ 지방자치단체 세출예산 집행기준의 신용카드 발급절차 기준에 의하면 신용카드를 신청할 때에는 신용카드별로 비밀번호를 부여하고 카드관리 담당공무원이 교체되는 경우에는 비밀번호를 변경하도록 규정하고 있음에도

○ 개천면사무소에서는 감사일 현재까지 카드관리 담당공무원(3명)이 변경되었음에도 신용카드 비밀번호를 변경하지 않고 사용하고 있으며,

○ 또한, 업무추진비 중 건당 50만원이상 카드사용내역은 매월 1회 내부 행정전산망에 공개하여야 함에도 2014년 1월 13일 이장회의 및 송년회 개최에 따른 오찬 제공(구입) 599천원, 2015년 07월 13일 제13호 이장회의 개최에 따른 오찬 금500천원, 2015년9월 14일 제16회 이장회의 개최 오찬 금500천원 등 3건에 대하여 행정전산망에 공개하지 않은 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 직무교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생되지 않도록 조치하여 주시기 바랍니다. (주의)

감사결과 처분 요구서

NO. 5		감 사 담 당 자			
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치	신분상조치	
개천면	2014	주의	조치방법	금액(원)	-

제 목 : 도급공사 건설폐기물 적정처리 확인 및 정산 소홀

1. 위법·부당내용

【현 황】

○ 건설폐기물 발생현황

공 사 명	공사기간	설계서상		과 다 집행액	도 급 자
		수량(톤)	금액(천원)		
가각부 및 차량대피소 정비공사	'15.04.23.~ '15.5.20.	12.2	12.2	387	(주)++지 질 ***

【내 용】

○ 건설공사(건설산업기본법 제2조 제4항에 해당하는 건설공사)로 인하여 공사를 착공하는 때부터 완료하는 때까지 건설현장에서 발생하는 5톤 이상의 폐기물은 건설폐기물의 재활용촉진에 관한 법률 제5조(발주자의 의무) 제2항에 의하여 발주자는 당해 건설공사에서 발생하는 건설폐기물의 분리배출·보관·처리 및 재활용 등에 필요한 비용을 공사금액에 계상하는 한편, 재활용에 관하여 필요한 사항을 공사시방서 등 계약서류에 명시하여야 하고,

○ 같은법 제7조(건설폐기물처리업자 등의 의무) 제1항에 의하여 수집·운반업자 및 중간처리업자는 건설폐기물을 친환경적으로 수집·운반하고 적정처리하여야 한다.라고 규정하고 있고, 같은법 제17조 (배출자의 신고 등) 제1항에 의하면 배출자는 당해 건설공사에서의 건설폐기물의 종류별 발생예상량을 조사하여 그 결과를 토대로 폐기물처리계획서를 작성하여 시장·군수·구청장에게 신고하여야 한다. 신고한 사항을 변경하고자 하는 때에도 또한 같다.같은법 시행규칙 제9조 (배출자의 신고 등) 제1항에는 배출자는 당해 건설공

사의 착공일까지 별지 7호서식의 건설폐기물처리계획서를 작성하여 건설폐기물의 발생지를 관할하는 시장·군수·구청장에게 신고하여야 하며, 배출자는 건설폐기물의 배출종료일로부터 15일 이내에 올바로 시스템(<http://www.allbaro.or.kr/index.jsp>)을 통해 건설폐기물 배출 및 처리실적을 보고해야 하고 준공검사 또는 대금지급전 폐기물 적정처리여부 확인 및 정산하여야 함에도

⇒ 개천면에서는 상기 공사를 시행함에 있어 설계내역서상 건설폐기물 발생예상의 건설폐기물처리비(운반비 포함)가 계상되어 있으나, 이를 공사감독자 및 준공검사자 또는 회계담당자는 준공 전 및 준공검사 또는 대금지급 전 도급업자로부터 건설폐기물 배출 및 처리실적보고서를 징구 폐기물 적정처리여부를 확인하여야 함에도 이를 확인하지 않고 준공(지급) 처리함으로써 387천원을 과다 집행한 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 과다 집행한 사업비 387,000원을 회수조치 하시기 바라며,
- ▶ 직원교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생하지 않도록 조치하시기 바랍니다. (시정)

감사결과 처분 요구서

NO. 6		감 사 담 당 자			
소 관		직 급	지방시설주사보	성 명	\$\$\$
시행년도		행정상조치		재정상조치	신분상조치
개천면		2013~2015		조치방법	금액(원)
		시정			-

제 목 : 설계변경(정산) 미이행

1. 위법·부당내용

【현 황】

○ 사업현황

사 업 명	위 치		사 업 량	사업비(천원)			공사기간	도급자
	면	리		계	도급액	관급액		
①용안마을농로 수해복구공사	개천	용안	석축공A=182㎡ 포장공A=138㎡ 배수공L=56m	43,923	42,163	1,760	'14.11.17.~ '15.01.02.	(자)++개발 ***
②좌이세천 수해복구공사	개천	좌연	석축공A=323㎡	38,108	38,108	-	'14.12.14.~ '14.12.12.	(주)++건설 ***
③좌이마을농로 정비공사	개천	좌연	석축공A=55㎡ 낙차공 1식	14,988	13,100	1,888	'15.03.03.~ '15.03.30.	(합)++건설 ***

【내 용】

○ 설계자는 건설기술진흥법 제48조(설계도서의 작성 등)에 의거 설계도서 작성시 예산 절감을 위해 현장 여건과 부합되게 최적의 조건으로 설계를 하여야 하며, 공사감독자는 건설기술진흥법 제49조(건설공사감독자의 감독의 의무) 및 건설공사 감독자 업무지침(국 토교통부 고시 제2014-297호,2014.5.23.) 제41조의 규정에 따라 당해공사의 시공내용이 설계도서, 계약사항과 상이하거나 내용이 잘못되어 있을 때에는 설계변경 등 적절한 조치를 취하여야 함에도,

○ 개천면에서는 상기 3건의 공사를 집행함에 있어 ①용안마을수해복구공사의 전석(25

m³), 잡석(13m³), 보조기층(2m³), 와이어메쉬(26m²)를 설계서에 과다 적용 하였으며 ②좌이세천수해복구공사의 뒷채움잡석 18m³을 현장유용 시공토록 되어있으나 설계내역서에 구입적용 하였으며, ③좌이마을농로정비공사의 자재운반(전석59m³,잡석 23m³, 레미콘17.3m³)을 소운반(L=300m) 설계를 하였으나 실제 소운반을 하지 않고 현장까지 자재를 운반 하였음에도 3건의 공사를 설계변경(정산) 등 조치를 취하지 않고 준공 처리함으로써 총 2,363천원(①998천원, ②639천원, ③726천원)을 과다 집행한 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 과다 집행한 사업비 2,363,000원을 회수조치 하여 주시기 바라며,
- ▶ 직원교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생하지 않도록 조치하시기 바랍니다. (시정)

감사결과 처분 요구서

NO. 7		감 사 담 당 자			
		직 급	지방행정주사보	성 명	@@@
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치		신분상조치
			조치방법	금액(원)	
개천면	2015	주의			-

제 목 : 공직기강 확립을 위한 출장시간 확인 및 검토 소홀

1. 위법·부당내용

【현 황】

○ 1일 9시간 출장 현황

(기간 : 2015.4.1. ~ 2015.10.17.)

연번	소 속 (행위시)	직급	성명	1일(9시간) 관내 출장내역(일자)	지시사항 위반 회수	비고
합계					21	
1	개천면	행정5급	+++	7.15	1	
2	농업정책과 (개천면)	농업6급	+++	4.17, 6.17	2	
3	개천면	행정6급	+++	7.17, 7.24, 8.7, 8.26, 8.27, 9.4, 10.13.	7	
4	개천면	농업6급	+++	10.6, 11.9.	2	
5	개천면	행정7급	+++	9.9, 9.8, 9.21, 10.22.	4	
6	엑스포사무국 (개천면)	행정8급	+++	6.11.	1	
7	개천면	행정8급	+++	10.6, 11.9.	2	
8	개천면	사회복지9급	+++	5.27.	1	
9	개천면	시설8급	+++	6.3.	1	

【내 용】

○ 행정과-7613(2015.3.17.)호 「공무원 복무기강 확립을 위한 출장 등 복무관리 철저」 및 행정과-9351(2015.4.1.)호 「공직기강 확립을 위한 복무관리 철저 재촉구」에 따르면 소속 직원이 출장시간을 과다계상하고 승인받아 출장업무 외 사적용무 사례를 방지하기 위해 실·과사업소장 및 읍면장은 출장결재 시 목적과 소요시간이 적합한 지 반드시 확인하여 승인하도록 아래와 같이 시달한 바가 있음

가. 출장 및 초과근무 등 공무원 복무 준수

- 출장목적이 불분명하여 업무내용을 확인 할 수 없는 경우(예 당면업무 추진)
- 근무지 내 출장시간을 1일(9시간)로 하여 사무실 근무시간이 없는 경우
- 출장 목적이 아닌 사적업무 수행
- 대기성 야근, 개인용무 등 불필요 및 부당근무 점검

나. 출퇴근 및 중식시간 준수, 근무시간 중 사적용무 외출금지

○ 그런데도, 개천면에서는 상기와 현황표와 같이 지시사항을 철저히 준수하지 아니하고 2015. 4. 1일부터 2015. 11. 17일 감사일 현재까지 직원 9명이 21회에 걸쳐 09:00부터 18:00까지 출장신청을 승인한 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 직원교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생하지 않도록 조치하여 주시기 바랍니다. (주의)

감사결과 처분 요구서

NO. 8		감 사 담 당 자			
		직 급	지방행정주사보	성 명	@@@
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치		신분상조치
			조치방법	금액(원)	
개천면	2015	시정	-	-	-

제 목 : 면사무소 청사관리 미흡

1. 위법·부당내용

○ 「고성군 공유재산 관리 조례」 제2조제2항에 따르면 군수는 총괄재산관리자(이하 “총괄재산관리관”이라 한다)를 지정하고 재산의 용도에 따라 그 소관 재산관리 책임공무원(이하 “재산관리관”이라 한다)을 지정할 수 있고, 제3항에 따르면 총괄재산관리관 및 재산관리관의 지정에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다. 라고 명시하고 있음.

○ 「고성군 공유재산 관리 조례 시행규칙」 제2조제2항제2호에 따르면 고성군행정기구설치조례상의 소속기관(이하 “청·소”라 한다)에서 사용하는 행정재산은 “청·소의 장”이 관리한다. 라고 명시하고 있음.

○ 또한, 같은 조례 제17조(관리 및 처분)에 따르면 관리책임 공무원은 관리하는 행정재산의 유지·보수를 철저히 하고 환경을 정비하여 행정수요에 대처하도록 하여야 한다. 라고 명시하고 있음.

○ 그럼에도, 개천면에서는 불임 사진대장과 같이 평소 면청사를 유지관리 및 환경정비를 철저히 하지 아니하고 면사무소 창고 뒤편에 조성된 화단에 여름철 과일인 수박이 곰팡이가 난 채로 널려있을 뿐만 아니라 기타 쓰레기와 공공시설물인 교통표지판이 방치되어 있음.

○ 또한, 면사무소 1층 남자화장실 세면대 배관은 누수가 되어 세면시 바닥으로 물이

밖으로 흘러내려 방문객에게 불편을 끼칠 우려가 있고, 면사무소 2층 여자화장실은 물이 나오지 않아 사용을 못하고 있음에도 장기간 보수를 하지 않고 방치하고 있으며, 면사무소 2층에서 옥상에 올라가는 계단사이에 설치되어 있는 비상등은 벽면에서 떨어져 있어 누전 등 안전사고 발생가능성이 있음에도 수리를 하지 않고 방치하고 있는 등 「고성군 공유재산 관리조례」 제17조(관리 및 처분)에 따른 행정재산의 유지·보수와 환경정비를 다하지 못하고 있는 실정임.

2. 처분요구

- ▶ 청사 내 유지보수가 필요한 설비에 대하여 조속한 시일내에 보수하여 주시기 바라며,
- ▶ 직원교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생하지 않도록 조치하여 주시기 바랍니다. (시정)

<붙임>

사 진 대 장



2층 여자화장실 파손 (사용금지 중)



비상구 표지판 파손



1층 화장실 누수



교통표지판 방치



면사무소 창고 뒷마당 쓰레기 방치



면사무소 창고 뒷마당 쓰레기 방치

감사결과 처분 요구서

NO. 9		감 사 담 당 자			
		직 급	지방행정주사보	성 명	\$\$\$
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치		신분상조치
			조치방법	금액(원)	
개천면	2014	시정	-	-	-

제 목 : 2014년도 쌀소득등보전직접지불제 농지확인업무 소홀

1. 위법·부당내용

【현 황】

○ 보조금 과다 지급 현황

농업인 (마 을)	농지소재지 (개천면)	신청면적(㎡)	부적정 내용	과다 지급액
합 계				39,670원
+++ (청남)	청광리 +++(답)	192	변동직불금 지급 부적정-참깨 등 밭작물 재배	변동지불금 5,110원
	청광리 +++(답)	179		변동지불금 4,760원
+++ (좌연)	좌연리 ++++--+-(답)	2,237	일부면적 창고 등 건축물 존재(300㎡)	고정직불금 21,820원 변동직불금 7,980원

【내 용】

○ 쌀소득 등의 보전에 관한 법률 제4조(쌀소득 등의 보전을 위한 직접지불금) 제1항에 농업인등의 소득안정을 위하여 농업인등의 소득안정을 위하여 농업인등에게 소득보조금을 지급하여야 한다. 제2항에는 쌀소득등보전직접지불금은 매년 지급하고 고정직접지불금과 변동직접지불금으로 구분하여 지급한다. 라고 규정하고 있으며

○ 2014년도 농림축산식품사업안내서 제2권 농촌개발·축산·광특회계분야 사업시행지침 IV. 소득보전에 52. 쌀소득등보전직접지불제 지급대상농지에 대하여 규정하고 있는데
- 규정에 따르면 쌀소득등보전직접지불금 지급대상이 되는 농지는 '1998년 1월 1일

부터 2000년 12월 31일까지 벼·연근·미나라·왕골재배에 이용된 농지’로서 현재는 ‘벼·연근·미나라·왕골 그 밖에 농업인등이 소득증대를 위하여 경작하는 농작물’ 또는 ‘농업인 등이 재배하는 다년생 식물’의 재배에 이용되는 농지(휴경 포함)

- 고정직접지불금 : 지급대상 자격요건을 갖춘 자가 지급대상 농지에서 ‘01년 이후 벼·연근·미나라·왕골 재배 또는 다른 작물로 전환하거나 휴경하는 경우에도 지급

- 변동직접지불금 : 고정직접지불금의 지급요건을 충족하고 대상농지에 물을 가두어 쌀을 생산하되, 농약 및 화학비료의 사용기준을 준수하여야 함

○ 개천면에서는 쌀소득등보전직접지불금 지급대상자 등록신청서를 접수 후 면장이 신청인의 신청면적, 벼 재배면적, 신청농지·지급대상자의 요건 등을 확인하게 되어 있음에도 확인하지 않아 다음 사항에 대하여 보조금을 39,670원을 과다하게 집행한 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 과다 지급된 쌀소득등보전직접지불금 39,670원을 환수 조치하여 주시고,
- ▶ 직원교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생하지 않도록 조치하여 주시기 바랍니다. (시정)

감사결과 처분 요구서

NO. 10			감 사 담 당 자			
			직 급	지방행정주사보	성 명	\$\$\$
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치		신분상조치	
			조치방법	금액(원)		
개천면	2013~2014	주의	-	-	-	

제 목 : 농지취득자격증명 발급 농지이용실태조사 소홀

1. 위법·부당내용

【현 황】

○ 농지이용실태현황 및 농지취득자격증명 발급현황

농지소재지			지목	취득면적 (㎡)	취득자 구 분	취득원인	취득목적	농 지 현 재 상태	농지취득 자격증명 발 급 일
면	리	지번							
개천	명성	4	답	360	농업인	매매	농업경영	휴경	2013.12.9
	“	7	답	2,618	“	“	“	“	“
	“	8	답	1,084	“	“	“	“	“
	“	9	답	231	“	“	“	“	“
	봉치	20	답	1,174	“	“	“	“	2014.3.21

【내 용】

○ 농업인이 농경지를 구입하고자 할때는 「농지법」 제8조제2항 같은 법 시행령 제7조 제1항제2호에 따라 농지자격취득증명의 발급을 신청하면 담당공무원은 현장확인을 통하여 경작 또는 휴경여부를 확인하고 아래와 같은 조건을 첨부하여 농지자격취득증명을 발급함.

1. 새로 취득하는 농지는 농업경영을 목적으로 취득하는 농지로서 정당한 사유 없이 휴경하거나 임대 또는 사용대(使用貸)할 경우나 기타 허위나 부정한 방법으로 농지자격 취득증명을 발급받아 소유한 것으로 판명된 농지에 대하여는 농지법 제10조 및 제11조의 규정에 의한 농지의 처분명령을 받게 되며,

2. 농지의 처분명령을 받고도 정당한 사유 없이 농지를 처분하지 않는 농지의 소유자에게는 농지법 제62조의 규정에 의하여 이행강제금(공시지가의 5분의1)을 처분명령이 이행될 때까지 매년 1회 반복하여 부과됨.

○ 또한, 『농업경영에 이용하지 않는 농지 등의 처분관련 업무 처리 요령』(농림축산식품부예규 제4호)에 따르면 농지법시행일(1996.1.1.)이후 취득한 농지에 대해서는 농지이용실태조사를 매년 9월 1일 기준으로 전년 9월 1일부터 당년 8월 30일(1년간)중 농지이용실태 조사를 매년 9월 1일부터 11월 30일까지(90일간)하도록 명시하고 있음.

○ 그럼에도, 개천면에서는 위 현황과 같이 휴경중인 농지에 대하여 농지취득자격증명을 발급하면서 경작을 하도록 행정지도를 하거나 기타 조치를 취한 사실이 없을 뿐만 아니라, 매년 실시하는 농지이용실태조사시 상기 현황표에 있는 휴경농지에 대하여 이용실태조사를 철저히 하지 않아 농지법 제11조제1항 및 제62조가 규정하는 농지의 처분명령 및 이행강제금 부과대상 농지에서 누락되는 등 농지취득 및 농지이용실태조사 업무를 태만히 처리한 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 직원교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생되지 않도록 조치하여 주시기 바랍니다. (주의)

감사결과 처분 요구서

NO. 11		감 사 담 당 자			
		직 급	지방세무주사보	성 명	&&&
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치		신분상조치
			조치방법	금액(원)	
개천면	2013~2015	주의			

제 목 : 지방세 체납자 체납처분 소환

1. 위법·부당내용

○ 지방세기본법 제91조(압류의 요건) 제1항에 의하면 「납세자가 독촉장(납부최고서를 포함한다)을 받고 지정된 기한까지 지방자치단체의 징수금을 완납하지 아니할 때 세무공무원은 납세자의 재산을 압류한다.」 라고 규정되어 있으며, 동법 제96조(결손처분) 제1항에 의하면 「지방자치단체의 장은 납세자에게 제1항 제1~4호에 해당하는 사유가 있을 때에는 결손처분을 할 수 있다」 라고 규정되어 있음에도,

○ 개천면의 10만원 이상 체납자에 대한 압류 실태를 보면 부산 동구 홍곡남로 주** 외 2인(체납액 809,800원)에 대하여 재산압류 조치를 하지 않은 사실이 있으며, 징수불능 체납액에 대한 결손처분 이행 철저[재무과-830(2015.1.9.)]지시에도 무재산 등에 대한 징수불능 체납액(개천면 구만로 김**)에 대하여 결손요청하지 않는 등 지방세 체납처분 업무를 소홀히 한 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 직원교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생되지 않도록 조치하여 주시기 바랍니다. (주의)

감사결과 처분 요구서

NO. 12		감 사 담 당 자			
		직 급	지방세무주사보	성 명	&&&
소 관	시행년도	행정상조치	재정상조치		신분상조치
			조치방법	금액(원)	
개천면	2013~2015	주의			

제 목 : 지방세 체납액 징수독려 소홀

1. 위법·부당내용

○ 고성군 사무위임조례 제2조(위임사항) 및 고성군 사무위임규칙 제2조 (권한재위임사항)에 따라 군세징수 및 도세징수사무가 읍·면장의 권한위임사무로 규정되어 있으며,

○ 체납액 일제정리 지시(관련대호: 재무과-3298(2014.2.11)호, 재무과-3767 (2014.10.23)호, 재무과-26282(2015.9.18)호에 따라 체납자별 체납원인분석 및 체납자 독려사항 전산입력 관리에 만전을 기하도록 지시하였을 뿐만 아니라 매년 세정업무연찬회를 통하여 체납액 징수활동 추진을 지시하였으나

○ 감사일 현재 개천면 지방세는 체납액 재산세 788건 10,861천원, 자동차세 172건 14,617천원을 포함하여 총 1,178건, 451명, 39,453천원에 이르고, 지속적인 납부독려를 통해 비교적 쉽게 징수할 수 있는 5만원 이하 소액체납액도 678건, 320명, 5,397천원도 현재까지 납부되지 않고 있으며, 수감 대상기간인 2013년 11월부터 감사일현재까지 체납자별 체납원인분석 및 독려사항 전산입력 건수가 356건에 그쳐 체납액 대비 징수독려 활동을 소홀히 한 사실이 있음.

2. 처분요구

- ▶ 직원교육 및 업무연찬 등을 통해 향후 유사한 사례가 발생되지 않도록 조치하여 주시기 바랍니다. (주의)