

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 2 회 일반회계 종합민원실

부서: 종합민원실
 정책: 고품격민원서비스 제공
 단위: 친절한 민원실 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
종합민원실	676,614	743,174	△66,560
국	109,828	109,828	0
도	15,450	15,450	0
군	551,336	617,896	△66,560
고품격민원서비스 제공	136,098	183,498	△47,400
국	33,022	33,022	0
군	103,076	150,476	△47,400
친절한 민원실 운영	136,098	183,498	△47,400
국	33,022	33,022	0
군	103,076	150,476	△47,400
민원시책추진	97,360	143,560	△46,200
201 일반운영비	73,660	103,660	△30,000
01 사무관리비	59,610	65,610	△6,000
◎일반수용비	54,610	59,610	△5,000
○주민등록증 발급수수료(조폐공사)	10,000	15,000	△5,000
경정 10,000,000원			
◎일반수용비	5,000	6,000	△1,000
○무료자판기 운영	5,000	6,000	△1,000
경정 5,000,000원			
02 공공운영비	14,050	38,050	△24,000
◎시설장비유지비	500	4,000	△3,500
○무인민원발급기 수리	0	1,000	△1,000
경정 0원			
○주민등록증감별기 유지보수[예산절감]	0	2,500	△2,500
경정 0원			
◎시설장비유지비	0	20,500	△20,500
○영상시스템장비 유지관리	0	3,000	△3,000
경정 0원			
○영상편집 유지관리	0	17,500	△17,500
경정 0원			
401 시설비및부대비	0	29,000	△29,000
01 시설비	0	29,000	△29,000
◎군정홍보 안내영상 시스템 설치공사	0	29,000	△29,000
경정 0원			
405 자산취득비	14,000	1,200	12,800
01 자산및물품취득비	14,000	1,200	12,800
◎군정홍보(민원용) 스마트 곡면 TV구입	7,800	0	7,800
7,800,000원*1대			
◎민원용 의자, 쇼파 구입	4,200	0	4,200
420,000원*10개			
◎민원용 스마트폰 살균충전기	800	0	800
400,000원*2대			
민원보상및지원	1,760	2,960	△1,200
301 일반보상금	1,200	2,400	△1,200
11 기타보상금	1,200	2,400	△1,200
◎자동차등록번호판 제작비 지원	800	2,000	△1,200
경정 800,000원			
부동산관리	232,569	240,559	△7,990

