

고 성 군

공보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

선 람	기 관 의 장



제477호 2021. 6. 21.(월)

규 칙

고성군 규칙 제1233호 고성군 민원조정위원회 운영 규칙 일부개정규칙 2

입 법 예 고

고성군 공고 제2021-1148호 고성군 고성사랑상품권 이용 활성화에 관한 조례
일부개정조례안 입법예고 10

고 시

고성군 고시 제2021-181호 고성군 도로명주소 고시 17

회 람									
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

발행: 고성군, 편집: 군정혁신담당관(670-2642, 행정 2642)

고성군조례·규칙심의회에서 의결된 고성군 민원조정위원회 운영 규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

고 성 군 수 백 두 현 인

2021년 6월 21일

고성군 규칙 제1233호

고성군 민원조정위원회 운영 규칙 일부개정규칙

고성군 민원조정위원회 운영 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “수시 발생하는 집단민원, 복합민원 등을 처리하는 과정에서 나타나는 제반 문제점을 해소하고, 민원처리의 공정성과 투명성을 기하기 위하여”를 “고성군”으로 한다.

제2조를 다음과 같이 한다.

제2조(기능) 고성군 민원조정위원회(이하 “위원회”라 한다)는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항을 심의·조정한다.

1. 「민원 처리에 관한 법률」 제34조제1항에 따른 사항
2. 「민원 처리에 관한 법률 시행령」 제38조제1항에 따른 사항
3. 그 밖에 민원의 종합적인 검토·조정을 위하여 고성군수(이하 “군수”라 한다)가 회의에 부칠 필요가 있다고 인정하는 사항

제4조제1항 중 “통할한다”를 “총괄한다”로 한다.

제5조의2 및 제5조의3을 각각 다음과 같이 신설한다.

제5조의2(위원의 제척·기피·회피) ① 위원회의 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 안건의 심의에서 제척된다. 다만, 다른 법령 및 조례 등에 규정된 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 위원 또는 배우자가 안건의 당사자이거나 안건에 관하여 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자의 관계에 있는 경우
2. 위원이 안건의 당사자와 친족관계에 있는 경우

3. 위원 또는 위원이 속한 법인 또는 단체 등이 안건의 당사자의 대리인으로서 관여하거나 관여하였던 경우

4. 그 밖에 안건의 당사자와 직접적인 이해관계가 있다고 인정되는 경우

② 위원회에 심의하는 안건의 당사자는 위원에게 해당 안건의 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피하여야 한다.

제5조의3(위원의 위촉해제) 군수는 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원의 위촉을 해제할 수 있다.

1. 심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우

2. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 인하여 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우

3. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우

4. 제5조의2제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 데에도 불구하고 회피하지 아니한 경우

제6조 중 “제출한다”를 “제출하여야 한다”로 한다.

제8조제1호 중 “민원처리주무부서장”을 “민원처리 주무부서장”으로 한다.

제9조제1항을 다음과 같이 한다.

① 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두며, 간사는 민원총괄부서의 담당주사가 된다.

제11조를 삭제한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 규칙은 「민원 처리에 관한 법률」 제34조 규정에 따라 <u>수시 발생하는 집단민원, 복합민원 등을 처리하는 과정에서 나타나는 제반 문제점을 해소하고, 민원처리의 공정성과 투명성을 기하기 위하여 민원조정위원회의 구성 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</u>	제1조(목적) ----- ----- <u>고성군</u> ----- ----- ----- ----- -----.
제2조(기능) ① <u>고성군 민원조정위원회(이하 “위원회”라 한다)는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항을 심의·조정한다.</u> 1. <u>소관이 명확하지 아니한 민원의 처리주무부서 지정</u> 2. <u>장기 미해결 민원, 반복 민원 및 다수인 관련 민원에 대한 해소 또는 방지대책</u> 3. <u>민원사항의 거부 처분에 대한 이의신청</u> 4. <u>실무종합심의회에서 위원회 심의가 필요하다고 의결한 민원에 대한 법규적용의 타당성 여부</u> 5. <u>실무종합심의회에서 심의결과 불가한 것으로 결정된 민원과 관련하여 관련법령 또는 제도의 적합성·타당성 검토와 법령개정 또는 제도개선의 필요성 여부</u> 6. <u>그 밖에 민원의 종합적인 검토·조</u>	제2조(기능) <u>고성군 민원조정위원회(이하 “위원회”라 한다)는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항을 심의·조정한다.</u> 1. 「민원 처리에 관한 법률」 제34조 제1항에 따른 사항 2. 「민원 처리에 관한 법률 시행령」 제38조제1항에 따른 사항 3. <u>그 밖에 민원의 종합적인 검토·조정을 위하여 고성군수(이하 “군수”라 한다)가 회의에 부칠 필요가 있다고 인정하는 사항</u>

정을 위하여 고성군수(이하 “군수”라 한다)가 회의에 부칠 필요가 있다고 인정하는 사항

② 제1항의 규정에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항은 위원회의 심의를 생략할 수 있다.

1. 그 민원사무를 처리함에 있어서 행정기관의 판단의 여지가 없는 경우
2. 법령에 의하여 민원사무 처리요건이 구체적으로 규정되어 있어 해석의 여지가 없는 경우
3. 이미 위원회의 심의를 거쳐 거부된 민원이 동일한 사유로 다시 접수된 경우

제4조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 사무를 통할한다.

② (생략)

<신설>

제4조(위원장의 직무) ① -----
----- 총괄한다.

② (현행과 같음)

제5조의2(위원의 제척·기피·회피) ① 위원회의 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 안건의 심의에서 제척된다. 다만, 다른 법령 및 조례 등에 규정된 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 위원 또는 배우자가 안건의 당사자이거나 안건에 관하여 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자의 관계에 있는 경우
2. 위원이 안건의 당사자와 친족관계에 있는 경우
3. 위원 또는 위원이 속한 법인 또는

〈신 설〉

제6조(안건의 상정절차) 민원처리 주무

단체 등이 안건의 당사자의 대리인
으로서 관여하거나 관여하였던 경
우

4. 그 밖에 안건의 당사자와 직접적인
이해관계가 있다고 인정되는 경우

② 위원회에 심의하는 안건의 당사자
는 위원에게 해당 안건의 공정한 심
의·의결을 기대하기 어려운 사정이
있는 경우에는 위원회에 기피신청을
할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결
정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인
위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척
사유에 해당하는 경우에는 스스로 해
당 안건의 심의·의결에서 회피하여
야 한다.

제5조의3(위원의 위촉해제) 군수는 위
원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당
하는 경우에는 해당 위원의 위촉을
해제할 수 있다.

1. 심신장애로 인하여 직무를 수행할
수 없게 된 경우

2. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의
사유로 인하여 위원으로 적합하지
아니하다고 인정되는 경우

3. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이
곤란하다고 의사를 밝히는 경우

4. 제5조의2제1항 각 호의 어느 하나
에 해당하는 데에도 불구하고 회피
하지 아니한 경우

제6조(안건의 상정절차) -----

부서장은 제2조의 규정에 따라 위원회 심의대상 안건이 있을 경우 별지 제1호서식의 민원조정위원회 심의요구서를 작성하여 위원회에 상정하도록 민원봉사과장에게 제출한다.

제8조(안전심의 결정의 효력) 위원회에서 심의 결정된 안건은 다음 각 호의 효력을 갖는다.

1. 민원처리주무부서장은 위원회 심의결정에 의거 민원사무를 처리한다.

2. (생략)

제9조(간사 등) ① 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사를 두되 간사는 일반민원담당과 민원처리 주무부서 담당으로 하고, 위원회의 심의 결과에 따른 업무처리는 민원처리 주무부서에서 한다.

② (생략)

제11조(실무종합심의회) 위원회의 효율성 제고를 위해 본 위원회 산하에 복합민원 심의를 위한 실무종합심의회(이하 “심의회”라 한다)를 설치·운영한다.

1. 심의회위원장은 민원처리 주무부서장으로 하고, 관계기관 또는 부서의 실무책임자를 위원으로 하며, 필요시 외부 전문가를 위원으로 참여 시킬 수 있다.

----- 제출하여야 한다.

제8조(안전심의 결정의 효력) -----

-----.

1. 민원처리 주무부서장-----
-----.

2. (현행과 같음)

제9조(간사 등) ① 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두며, 간사는 민원총괄부서의 담당주사가 된다.

② (현행과 같음)

<삭제>

2. 심의회 운영은 소집심의를 원칙으로 한다. 다만, 법령해석이 명확하거나 긴급한 처리를 요하는 경우 등 심의회 위원장이 필요하다고 인정할 때에는 서면심의를 할 수 있다.
3. 심의회 위원장은 민원처리를 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 민원인 · 이해관계인 · 참고인 등으로 하여금 회의에 출석하여 의견을 진술하게 할 수 있다.
4. 심의회 위원장은 심의회에 민원인을 참석시키는 경우에는 민원인에게 회의일정 등을 사전에 통지하여야 한다. 이 경우 민원인이 출석할 수 없는 특별한 사정이 있는 경우에 서면(전자적 방법에 의한 서면 포함)으로 의견을 진술하게 할 수 있다.
5. 심의결과가 부서간 의견이 상충되는 경우나 반려 또는 불가처리 민원에 대해서는 위원장은 지체 없이 민원봉사과장에게 민원조정위원회에 부치도록 요청을 하여야 한다. 다만 제2조제2항 각 호에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.
6. 심의회 위원장은 안건의 심의결과를 기록보존하기 위하여 별지 제4호서식의 실무종합심의회 심의조서를 작성 비치하여야 한다.

[별지 제4호서식]

실무종합심의회 심의조서

민원명		접수번호		처리 기한	
민원인성명		주소			
주관부서		관련부서			
심의사항 (민원요지)					
실무종합 심의회 검토의견					
분야별 검토의견	별지 심의사항과 같음				
위와 같이 실무종합심의회 안건을 심의 의결함 200 . . .					
직 위	성명	서명	가.부	비고	
위원장					
위 원					
“					
“					

<삭 제>

고성군 공고 제2021-1148호

고성군 고성사랑상품권 이용 활성화에 관한 조례 일부개정조례안 입법예고

「고성군 고성사랑상품권 이용 활성화에 관한 조례」를 개정함에 있어, 그 취지와 주요 내용을 미리 군민에게 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」제41조 및 「고성군 조례·규칙안 입법예고에 관한 조례」 제3조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2021. 6. 21.

고 성 군 수

1. 개정이유

- 가. 상위법령 「지역사랑상품권 이용 활성화에 관한 법률」에 위임된 사항인 판매대행점의 협약체결에 대한 세부사항을 정함
- 나. 가맹점의 등록요건을 명확히 하고, 등록제한 업종을 추가함으로써 그간 운영에 나타난 일부 미비점을 보완하고자 함

2. 입법취지 및 주요내용

- 가. 판매대행점의 협약에 대한 세부사항을 정함: 안 제5조
- 나. 가맹점의 자격요건을 명확히 하고 가맹점 등록제한 업종을 추가함: 안 제6조
- 다. 포상금 및 시상금 등 일부를 상품권으로 지급 할 수 있는 근거 마련: 안 제11조

3. 의견 제출

이 개정조례안에 대하여 의견이 있는 개인 또는 기관·단체는 2021년 7월 12일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 고성군수(참조: 일자리경제과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견제출 사항

- 1) 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반여부와 그 이유)
- 2) 성명(법인 및 기타 기관·단체인 경우에는 그 명칭과 대표자), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출처: 일자리경제과 지역경제담당

- 1) 주소: (52943) 경남 고성군 고성읍 성내로 130, 고성군청 일자리경제과
- 2) 전화: (055)670-2304, 팩스: (055) 670-2309

다. 제출 방법 및 문의처

- 1) 서면, 전화, 팩스, 직접방문 등 어느 방법이든 가능하며, 기타 자세한 사항은 고성군청 일자리경제과 지역경제담당 [전화:(055)670-2304] 에 문의하시기 바랍니다.

붙임 개정문 및 신·구조문 대비표 1부

고성군 조례 제 호

고성군 고성사랑상품권 이용 활성화에 관한 조례 일부개정조례안

고성군 고성사랑상품권 이용 활성화에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제1항 중 “판매대행을”을 “법 제6조제1항에 따라 판매대행을”로, “판매대행점”을 “다음 각 호의 사항이 포함된 판매대행점”으로 하고, 같은 항에 각 호를 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제3항 본문 중 “기준”을 “말 기준”으로 한다.

1. 협약대상자 및 협약기간
2. 판매대행 주요업무 범위
3. 협약의 변경 및 해지에 관한 사항
4. 그 밖에 상품권의 판매대행에 필요한 사항

제6조의 제목 “(가맹점 등록)”을 “(가맹점 등록 및 제한)”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “「유통산업발전법」 제2조제3호에 따른 대규모점포나 같은 법 제2조제4호에 따른 준대규모점포를 말한다”를 “다음 각 호와 같다”로 한다.

제6조제2항에 각 호를 다음과 같이 신설하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

1. 「유통산업발전법」 제2조제3호에 따른 대규모점포나 같은 법 제2조제4호에 따른 준대규모점포
2. 「식품위생법 시행령」 제21조제8호에 따른 단란주점과 유흥주점
3. 그 밖에 군수가 상품권 발행의 취지에 적합하지 않다고 인정하는 업종
- ③ 법 제7조제4항에 따른 가맹점의 자격 요건은 다음 각 호와 같다.

1. 「소상공인 기본법」 제2조에 따른 소상공인
2. 군의 시설을 위탁받아 운영하는 자
3. 「고성군 사회적경제 육성 및 지원에 관한 조례」 제2조제2호에 따른 사회경제적 조직
4. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 경우

제11조에 제4항을 다음과 같이 신설한다.

- ④ 군수는 상품권의 이용을 확대하기 위하여 주민, 공무원, 공공기관 직원 등에게 지급하는 각종 장려금, 포상금 및 시상금, 맞춤형 복지혜택 등의 일부를 상품권으로 지급 할 수 있다.

제13조를 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제5조(판매대행점의 협약 등) ① 판매대행을 하고자 하는 금융회사 또는 전자금융업자는 군수와 판매대행점 협약을 체결하여야 한다.	제5조(판매대행점의 협약 등) ① 법 제6조제1항에 따라 판매대행을 ----- ----- 다음 각 호의 사항이 포함된 판매대행점 ----- -----.
<신 설>	1. 협약대상자 및 협약기간
<신 설>	2. 판매대행 주요업무 범위
<신 설>	3. 협약의 변경 및 해지에 관한 사항
<신 설>	4. 그 밖에 상품권의 판매대행에 필요한 사항
② (생 략)	② (현행과 같음)
③ 판매대행점은 상품권의 판매량, 재고량, 회수량 등을 매월 기준으로 작성하여 다음달 10일까지 군수에게 제출하여야 한다. 다만, 상품권 관리 시스템에 상품권의 입고, 판매, 회수, 폐기 등 유통내용을 매일 처리하여 시스템으로 확인이 가능한 경우에는 생략할 수 있다.	③ ----- ----- 말 기준----- ----- --. ----- ----- -----.
제6조(가맹점 등록) ① (생 략)	제6조(가맹점 등록 및 제한) ① (현행과 같음)
② 법 제7조제2항제3호에서 “지방자치단체의 조례로 정하는 등록 제한업종” 이란 「유통산업발전법」 제2조제3호에 따른 대규모점포나 같은 법 제2조제4호에 따른 준대규모점포를 말한다.	② ----- ----- 단 음 각 호와 같다.
<신 설>	1. 「유통산업발전법」 제2조제3호에

<신 설>

<신 설>

<신 설>

제11조(상품권 활성화 지원) ① ~ ③
(생 략)

<신 설>

제13조(포상) 군수는 상품권의 유통, 가
맹점 확대 및 홍보 활동 등 상품권
이용 활성화에 노력한 주민이나 공무
원, 관련 기관·단체 등에게 「고성
군 포상 조례」에 따라 포상할 수 있
다.

따른 대규모점포나 같은 법 제2조
제4호에 따른 준대규모점포

2. 「식품위생법 시행령」 제21조제8
호에 따른 단란주점과 유흥주점

3. 그 밖에 군수가 상품권 발행의 취
지에 적합하지 않다고 인정하는 업
종

③ 법 제7조제4항에 따른 가맹점의
자격 요건은 다음 각 호와 같다.

1. 「소상공인 기본법」 제2조에 따른
소상공인

2. 군의 시설을 위탁받아 운영하는 자

3. 「고성군 사회적경제 육성 및 지원
에 관한 조례」 제2조제2호에 따른
사회경제적 조직

4. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하
는 경우

제11조(상품권 활성화 지원) ① ~ ③
(현행과 같음)

④ 군수는 상품권의 이용을 확대하기
위하여 주민, 공무원, 공공기관 직원
등에게 지급하는 각종 장려금, 포상
금 및 시상금, 맞춤형 복지혜택 등의
일부를 상품권으로 지급 할 수 있다.

<삭 제>

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명: 고성군 고성사랑상품권 이용 활성화에 관한 조례 일부
개정조례안

- 성명(단체명):
- 주 소:
- 전화번호:
- 의견 내용(찬·반 의견과 그 이유)

개정안	찬반의견		수정안	수정사유
	찬성	반대		

고성군 고시 제2021-181호

고성군 도로명주소 고시

도로명주소법 제18조제2항 및 같은 법 시행령 제24조제1항·제25조제2항에 따라 건물 등에 부여·폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2021. 6. 21.

고 성 군 수

○ 도로명주소 부여

종전주소	도로명주소	도로명주소 효력발생일	도로명주소 부여사유	도로명 부여사유
(별지참조)				

○ 도로명주소 폐지

도로명주소	폐지고시일	폐지사유
(별지참조)		

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 고성군 민원봉사과(☎055-670-2177)에 문의 또는 도로명주소 안내시스템(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용

- 도로명주소는 고시 후 「도로명주소법」 제19조제1항에 따라 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 「도로명주소법 시행령」 제7조의3 및 제9조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 「도로명주소법 시행령」 제7조제7항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

도로명주소 부여

연 번	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일	도로명주소 부여사유	도로명 부여사유	비고
1	하이면 봉현리 15-4	하이면 봉현4길 92	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(하이면 봉현리)을 이용하는 네번째 도로	
2	고성읍 월평리 1059	고성읍 월평1길 82-170	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(고성읍 월평리)을 이용하는 첫번째 도로	
3	하이면 봉원리 산117-2	하이면 삼상로 890	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(삼천포+상리면) 반영	
4	동해면 양촌리 351-1	동해면 양촌6길 159	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(동해면 양촌리)을 이용하는 여섯번째 도로	
5	대가면 유흥리 846	대가면 유흥2길 62-8	2021.06.21.	건물번호부여신청	경상남도 고성군 대가면 유흥2길 62-9	
6	삼산면 미룡리 719, 716, 717-1	삼산면 공룡로 1927-64	2021.06.21.	건물번호부여신청	공룡발자국 화석지가 분포되어 있는 지역적 특성을 반영	
7	삼산면 미룡리 727	삼산면 공룡로 19127-68	2021.06.21.	건물번호부여신청	공룡발자국 화석지가 분포되어 있는 지역적 특성을 반영	
8	동해면 장좌리 614-4	동해면 조선특구로 935	2021.06.21.	건물번호부여신청	동해면 조선특구지역의 지역적 특성을 반영	
9	회화면 어신리 산220-19	회화면 어신2길 313-128	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(회화면 어신리)을 이용하는 두번째 도로	
10	고성읍 신월리 산126-10	고성읍 신월로 221-80	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(고성읍 신월리)을 이용하여 신월로로 명명	
11	삼산면 삼봉리 168-1	삼산면 삼봉2길 233	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(삼산면 삼봉리)을 이용하는 두번째 도로	
12	하이면 와룡리 69-4	하이면 와룡1길 441-77	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(하이면 와룡리)을 이용하는 첫번째 도로	
13	하이면 월흥리 산31-8	하이면 자란만로 849-15	2021.06.21.	건물번호부여신청	하이면 ~ 삼산면 해안에 걸쳐진 자란만(해안이름)의 이름을 활용하여 부여	
14	대가면 갈천리 580	대가면 연지4길 796	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(대가면 연지리)을 이용하는 네번째 도로	
15	회화면 녹명리 356-11	회화면 영화로 2078	2021.06.21.	건물번호부여신청	도로의 시종점인 영오면과 회화면을 연결하는 길임을 반영	
16	동해면 내산리 189-4	동해면 내산2길 96-60	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(동해면 내산리)을 이용하는 두번째 도로	
17	하이면 덕호리 326-2	하이면 덕호1길 79-17	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(하이면 덕호리)을 이용하는 첫번째 도로	
18	개천면 나선리 976	개천면 오봉산로 81	2021.06.21.	건물번호부여신청	이반성면 오봉산의 산이름을 활용	
19	마암면 도전리 237-3	마암면 도전1길 209	2021.06.21.	건물번호부여신청	행정구역명(마암면 도전리)을 이용하는 첫번째 도로	

도로명주소 폐지

연 번	관할구역	도로명주소		폐지 고시일	폐지사유	비고
		도로명	건물번호			
1	대가면	유홍2길	62-8	2021.06.21.	건물신축을 위한 건물 멸실	

