

고 성 군

공보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

선 람	기 관 의 장



제451호 2020. 11. 30.(월)

훈 령

고성군 훈령 제462호 고성군 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정 일부개정훈령	2
고성군 훈령 제463호 고성군 공간정보 보안관리 규정 전부개정훈령	4

입 법 예 고

고성군 공고 제2020-1822호 고성군계획 조례 일부개정조례안 입법예고	22
--	----

고 시

고성군 고시 제2020-267호 도로구역 결정(변경) 및 지형도면 고시형도면 고시(군도1호선)	28
고성군 고시 제2020-268호 하천점용 허가 고시(고성천-최호*)	36

공 고

고성군 공고 제2020-1833호 낚시통제구역 지정에 따른 행정예고 공고	37
고성군 공고 제2020-1839호 건설업 등록기준미달 통보 업체에 대한 사실확인 및 소명자료 제출 요청	43

회 람									
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

발행: 고성군, 편집: 군정혁신담당관(670-2642, 행정 2642)

고성군 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정 일부개정훈령을 이에 발령한다.

고 성 군 수 백 두 현 인

2020년 11월 30일

고성군 훈령 제462호

고성군 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정 일부개정훈령

고성군 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.
제5조제3항을 다음과 같이 신설한다.

- ③ 제1항에도 불구하고 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제46조 및 제47조에 따른 권고 및 의견을 이행한 경우에는 적극행정 면책 기준으로 적용할 수 있다.

부 칙

이 훈령은 발령한 날부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현 행	개 정 안
제5조(적극행정 면책요건) ① · ② (생 략) ③ <신 설>	제5조(적극행정 면책요건) ① · ② (현행과 같음) ③ 제1항에도 불구하고 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제46조 및 제47조에 따른 권고 및 의견을 이행한 경우에는 적극행정 면책 기준으로 적용할 수 있다.

고성군 공간정보 보안관리 규정 전부개정훈령을 이에 발령한다.

고 성 군 수 백 두 현 인

2020년 11월 30일

고성군 훈령 제463호

고성군 공간정보 보안관리 규정 전부개정훈령

고성군 공간정보 보안관리 규정 전부를 다음과 같이 개정한다.

고성군 공간정보 보안관리 규정

제1장 총칙

제1조(목적) 이 규정은 「국가공간정보 기본법」 제35조 및 같은 법 시행령 제24조와 국가공간정보 보안관리 기본지침에 따라 고성군 공간정보 보안업무 수행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규정에 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “공간정보”란 지상·지하·수상·수중 등 공간상에 존재하는 자연적 또는 인공적인 객체에 대한 위치정보 및 이와 관련된 공간적 인지 및 의사결정에 필요한 정보를 말한다.
2. “공간정보체계”란 공간정보를 효과적으로 수집·저장·가공·조작·분석·표현할 수 있도록 서로 유기적으로 연계된 컴퓨터의 하드웨어, 소프트웨어, 데이터베이스 및 인적 자원의 결합체를 말한다.
3. “공간정보 데이터베이스”란 공간정보를 체계적으로 정리하여 사용자가 검색하고 활용할 수 있도록 가공한 정보의 집합체를 말한다.
4. “공간정보유통망”이란 공간정보의 생산자, 관리자 및 사용자를 서로 연결하는 통신망을 말한다. 다만, 구축부서에서 사용하는 내부 통신망은 제외한다.

5. “관리부서”란 공간정보를 생산·구축·관리·유통 및 활용하는 고성군 본청(이하 “본청”이라 한다) 및 그 직속기관·사업소·읍면(이하 “소속기관”이라 한다)을 말한다.

제3조(적용범위) 이 규정은 공간정보를 생산·구축·관리·유통 및 활용하는 관리부서에 적용한다.

제4조(보안책무) 고성군수(이하 “군수”라 한다)는 소관 공간정보를 보호할 책무가 있으며 그 보호에 필요한 보안대책을 마련하여야 한다.

제2장 공간정보 보안업무 관리체계

제5조(공간정보 보안담당관) ① 공간정보 보안담당관(이하 “보안담당관”이라 한다)은 다음 각 호와 같다.

1. 본청 : 민원봉사과장
2. 소속기관 : 소속기관의 장

② 보안담당관이 부득이한 사유로 업무를 수행할 수 없는 때에는 「고성군 권한대행 및 직무대리 규칙」이 정하는 바에 따른다.

제6조(보안담당관의 임무) ① 보안담당관의 임무는 다음 각 호와 같다.

1. 공간정보 보안업무의 계획 수립 및 시행
2. 공간정보의 생산·구축·관리·활용 및 유통에 따른 보안대책 강구
3. 공간정보의 보안관리를 위한 감사·지도·점검 및 교육
4. 공간정보의 보안진단 및 현황조사
5. 그 밖의 공간정보 관련 보안업무

② 본청 보안담당관은 공간정보 보안업무에 대하여 관리부서 보안담당관을 지휘·감독한다.

제3장 공간정보 보안심의위원회의 설치 및 운영

제7조(공간정보 보안심의위원회 설치) 군수는 다음 각 호의 사항을 심의·조정하기 위하여 고성군 공간정보 보안심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 공간정보 보안업무 기본계획 수립·변경 및 집행실적의 평가
2. 공간정보의 유통과 보호에 관한 사항

3. 제13조에 따른 공간정보의 세부분류기준에 관한 사항

4. 제18조 및 제19조에 따른 공간정보의 공개 여부 및 공개 활용에 따른 보안대책

5. 그 밖에 공간정보 보안업무에 관련된 사항으로서 위원장이 부의하는 사항

제8조(위원회의 구성) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 7명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원회의 위원장은 부군수가 되고 부위원장은 행정복지국장이 된다.

③ 위원은 행정과장, 민원봉사과장, 안전관리과장, 도시교통과장, 상하수도사업소장이 된다.

④ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 공간정보업무 담당이 된다. 단, 필요 시 위원장이 별도로 지명한다.

제9조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고 업무를 총괄한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하며 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.

제10조(위원회의 운영) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고 그 의장이 된다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원장은 제출된 안건의 심의에 필요한 경우 업무관계자를 출석시켜 의견을 진술하게 할 수 있다.

제11조(위원회 의안심의 요구 및 처리절차) ① 다음 각 호에서 정하는 자는 제8조 각 호의 심의사항에 대하여 위원회에 심의를 요구할 수 있다.

1. 위원회 위원 및 간사

2. 공간정보 관리부서의 장

② 위원회의 회의는 대면회의를 원칙으로 하되 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에는 서면으로 할 수 있다.

③ 제1항에 따른 심의요구자의 심의 요구일부터 20일 이내에 위원회를 개최하여 의안을 심의 처리하여야 한다.

제12조(의안의 확정 시행) ① 위원회의 심의결정서를 통보받은 심의요구자는 반드시 군수의 결재를 받아 시행하여야 한다.

② 심의요구자는 통보받은 심의결과가 부당하다고 인정될 때에는 그 이유를 명시하여 위원회에 재심의를 요구할 수 있다.

제4장 공간정보의 보호 및 관리

제13조(공간정보의 분류) ① 공간정보는 다음 각 호의 기본 분류기준에 따라 구분하며, 세부 분류기준은 별표 1과 같다.

1. 비공개 공간정보

가. 공개될 경우 국가안보에 유해한 결과를 초래할 우려가 있다고 인정되어 비밀로 분류된 공간정보

나. 법률 또는 법률에 따른 명령에 따라 비공개 사항으로 규정된 공간정보

2. 공개가 제한되는 공간정보(이하 “공개제한 공간정보”라 한다)

가. 공개될 경우 공공의 안전과 이익을 해할 우려가 있다고 인정되는 공간정보

나. 공개될 경우 관리부서의 업무수행에 지장을 초래한다고 인정되는 공간정보

다. 공개될 경우 개인정보를 침해할 우려가 있는 공간정보

3. 공개: 제1호 및 제2호 외의 공간정보

② 공간정보는 제1항에 따른 분류기준에 따라 분류하고, 최고의 속성을 시스템의 대표 속성으로 정하여 별지 제1호서식에 따라 관리하여야 한다.

제14조(비공개·공개제한 공간정보의 취급) ① 비공개 또는 공개제한 공간정보는 그 공간정보와 업무상 관련이 있는 사람만 취급할 수 있다.

② 비공개 또는 공개제한 공간정보 중 비밀 또는 대외비로 분류된 공간정보 보안관리는 「보안업무규정」 및 「보안업무규정 시행규칙」에 따른다.

③ 비공개 또는 공개제한 공간정보의 누설·유출 등을 방지하기 위하여 보관책임자를 다음 각 호와 같이 지정한다.

1. 보관책임자 정: 관리부서의 장

2. 보관책임자 부: 관리부서의 공간정보 업무담당자

제15조(공간정보 데이터베이스의 보호·관리) ① 군수는 공간정보 데이터베이스의 훼손·파괴 및 유출 등을 방지하기 위하여 다음 각 호의 보호대책을 마련하여야 한다.

1. 보안관리 책임자 지정 운영

2. 출입문 카드키 등 잠금장치 설치, 무단 침입 방지

3. 데이터베이스 복제(복사)본을 확보하여 철제용기 등에 별도 보관하고, 별지 제2호 서식에 따라 관리대장을 비치 및 기록 유지

4. 공간정보 데이터베이스에 대한 접근권한 구분

가. 부서 및 사용자별 아이디(ID)·비밀번호 부여, 자료유형(레이어)별 접근권한의 제한

나. 작업범위는 소관업무에 따라 열람·출력·갱신 등으로 제한

다. 열람은 필요내용에 따라 기본항목·전 항목 등으로 구분

라. 공간정보 취급자 외에 업무상 필요에 따라 비공개 또는 공개제한 공간정보 데이터베이스를 이용하고자 하는 자는 보안관리 책임자의 사전 허가를 받은 후 접근

5. 해킹 등 불법접근 및 컴퓨터 바이러스 예방대책 강구

6. 비공개 및 공개제한 공간정보 목록 작성 및 관리대장 비치, 기록유지

② 공간정보 데이터베이스는 열람·전송 및 출력 등 사용내역에 대한 확인이 가능하도록 전산시스템을 구축·관리한다.

제16조(공간정보유통망 관리) 군수는 공간정보의 위·변조, 불법유출 등을 방지하기 위하여 다음 각 호의 공간정보 유통망 보호대책을 마련하여야 한다.

1. 공간정보 유통망 관리책임자: 공간정보업무 관리부서의 장

2. 방화벽 등 침입방지 및 감시시스템 설치·운용

3. 인터넷 등 외부 망과 분리 설치 및 해킹·컴퓨터 바이러스 예방대책 마련

4. 공간정보 유통망에 대하여 매월 한 차례 이상 점검·확인

제17조(공개제한 공간정보의 공개요건) ① 군수는 소관의 공개제한 공간정보에 대하여 학술연구 등의 목적으로 공개를 요청 받은 경우에는 다음 각 호의 사항을 별지 제3호 서식에 따라 확인·검토하여 제공할 수 있다.

1. 신청인의 성명, 주소, 생년월일, 소속기관·단체 및 직위 등 인적사항

2. 사용목적 및 타당성

3. 활용계획 및 보안대책

② 제1항에 따라 공개제한 공간정보를 제공한 때에 제공일시, 자료의 내용 및 방법 등 관련 사항을 별지 제4호서식의 관리대장에 기록·유지 하여야 한다.

제18조(비공개 공간정보의 공개 요건) ① 비공개 공간정보는 공개하여서는 안된다. 다만, 보유·관리하고 있는 비공개 공간정보를 공개할 필요성이 있는 경우에는 공개할 자료의 내용과 공개목적·시기 및 방법 등에 대해 위원회의 심의를 받아, 별지 제4호서식에 의거 기록·관리하고 별지 제5호서식을 징구한 후에 이를 공개할 수 있다.

② 제1항에 따라 비공개 공간정보를 공개할 경우에는 미리 관계 중앙행정기관의 장의 승인을 받고 필요한 보안조치를 강구하여야 한다.

제19조(비공개 또는 공개제한 공간정보의 복제 등 제한) ① 비공개 또는 공개제한 공간정보는 다음 각 호의 경우를 제외하고는 이를 복제·복사 또는 출력할 수 없다.

1. 「국가공간정보 기본법 시행령」 제25조에 따라 복제·관리하는 경우

2. 비공개 공간정보는 군수의 허가를 받은 경우

3. 공개제한 공간정보는 보안담당관의 허가를 받은 경우

② 비공개 또는 공개제한 공간정보를 복제·복사 또는 출력한 때에는 그 원본과 동일하게 분류하고, 대외비 이상으로 관리되는 경우에는 사본번호를 부여하고 예고문을 명시하여야 한다.

③ 비공개 및 공개제한 공간정보에 대한 복제·복사를 제한하고자 할 경우에는 그 비밀(대외비) 표지 또는 예고문 상단에 다음과 같이 붉은색으로 기입한다.

이 자료는 관리책임자의 허가 없이 복제·복사할 수 없음

④ 비공개 또는 공개제한 공간정보를 복제하는 경우에는 공개 공간정보와 구분하여 별도의 매체에 저장한다.

⑤ 공간정보를 복제·복사·출력한 때에는 별지 제6호서식의 공간정보 자료 복제·출력대장에 기록을 하고 유지·관리하여야 한다.

제20조(공간정보의 국외반출 금지) ① 비공개 또는 공개제한 공간정보는 다음 각 호의 경우를 제외하고는 국외로 반출할 수 없다.

1. 대한민국 정부와 외국정부간에 체결된 협정 또는 합의에 따라 상호 교환하는 경우
2. 정부를 대표하여 외국정부와 교섭하거나 국제회의 또는 국제기구에 참석하는 사람이 자료로 사용하기 위하여 반출하는 경우

② 제1항에 따라 공간정보를 국외로 반출하고자 할 때에는 미리 군수의 승인을 받아야 한다.

제21조(보호구역 설정 및 출입통제) ① 공간정보 및 공간정보 데이터베이스의 보호를 위하여 전산실 등 필요한 장소는 보호구역으로 설정·관리한다.

② 보안담당관은 보호구역의 관리책임자가 되고 관계직원 가운데 관리 부책임자를 지정할 수 있다.

③ 그 밖에 보호구역의 출입통제에 대해서는 「고성군 보안업무 규정」 제39조 및 제40조를 준용한다.

제22조(공간정보의 외주용역 및 자료 제공) ① 비공개 또는 공개제한 공간정보의 생산·구축·관리·유통 및 활용 등을 위하여 외주용역 하고자 할 경우에는 미리 보안담당관의 승인을 받아야 하며, 다음 각 호의 보안대책을 강구하여야 한다.

1. 계약서상에 공간정보 보호의무와 위반 시 조치사항 명시
2. 참여인원에 대한 신원확인, 서약집행 및 보안교육
3. 작업장소를 통제구역 또는 제한구역으로 설정
4. 외주용역 종료 시 성과물과 제공된 각종 관련자료 회수 및 파기

5. 그 밖에 보안관리상 필요한 사항

② 민간시설을 이용하여 비공개 공간정보를 제작하거나 인쇄·발간 또는 복제·복사하고자 할 때에는 「고성군 보안업무 규정」 제15조에 정한 비밀취급인가 특례업체를 이용하여야 하며, 「고성군 보안업무 규정」 제31조의5에 따라 필요한 보안조치를 취하여야 한다.

③ 제1항의 공간정보를 외주용역 할 때에는 미리 보안책임자를 지정하여 용역업체에 대한 보안관리 실태를 파악, 대책을 마련하여야 한다.

제23조(외국인의 보안관리) ① 군수는 외국인을 공간정보 관련 업무에 종사하게 할 때에는 다음 각 호의 보안대책을 마련하여야 한다.

1. 신원 확인, 신상기록부 작성유지 및 보안교육·서약집행
2. 계약서에 기밀 누설·유출시 해고 및 손해배상책임 명시
3. 비공개 등 중요공간정보 취급 및 핵심시설 출입 금지

② 군수는 외국인의 특이동향 등 보안상 위해를 주는 사실이 확인된 때에는 우선 공간정보에 대한 보호조치를 하고 경상남도지사(이하 “도지사”라 한다)와 국가정보원장에게 관련 사항을 통보하여야 한다.

③ 관리부서의 장은 제1항 및 제2항의 경우 공간정보에 대한 보호조치를 취한 후 즉시 군수에게 보고하여야 한다.

제24조(안전지출 및 파기계획) ① 공간정보의 안전지출 및 파기계획은 별표 2와 같다.

② 제1항에 따라 관리부서의 장은 자체실정에 맞는 공간정보 안전지출 및 파기계획을 작성·비치하여야 한다.

제5장 공간정보 보안지도·점검 및 교육

제25조(보안지도 및 점검) ① 군수는 관리부서의 공간정보 보안관리 실태를 확인하고, 개선대책을 마련하기 위하여 매년 한 차례 이상 보안지도 및 점검을 실시하여야 한다.

② 보안점검은 정기점검과 수시점검으로 구분하여 실시한다.

③ 군수는 보안지도 및 점검결과 도출된 문제점에 대하여 미비점을 시정·보완토록 개선대책을 마련하여야 한다.

④ 군수는 자체 및 관리부서에 대한 보안지도·점검계획 및 결과를 도지사에게 통보하여야 한다.

제26조(보안교육) ① 군수는 공간정보업무 취급자를 대상으로 연 1회 이상 순회 또는 소집 보안교육을 실시하여야 한다.

② 신규채용·전입 및 퇴직자에 대해서는 사안 발생 시마다 보안담당관 주관 하에 보안교육을 실시하여야 한다.

제27조(보안감사) ① 군수는 자체 및 관리부서에 대한 정기 보안감사에 공간정보 보안업무를 포함하여 실시하여야 한다.

② 보안감사반은 업무의 특성을 고려하여 보안담당관 등 공간정보 및 전산보안 분야 관계자를 포함하여 편성하고 필요한 경우 도지사에게 보안전문 요원의 파견을 요청할 수 있다.

③ 군수는 보안감사계획 및 결과를 도지사에게 통보하여야 한다.

제28조(보안사고에 대한 조치) ① 군수는 다음 각 호의 보안사고가 발생하였을 때에는 사고일시·장소, 사고자 인적사항, 사고내용 및 경위, 조치사항 등을 지체 없이 도지사와 국가정보원장에게 통보하여야 한다.

1. 법 제33조제1항 및 제35조제1항에 따라 비공개 또는 공개제한 공간정보의 누설·유출·침해·훼손·분실

2. 법 제37조의 공간정보 데이터베이스의 침해·훼손·무단이용

3. 법 제38조의 비밀 준수 의무 위반행위

4. 공간정보유통망 또는 보호구역에 대한 불법 침입

5. 법 제33조에 따른 비공개 또는 공개가 제한되는 공간정보의 부당한 접근과 이용 또는 유출

6. 그 밖에 공간정보에 대한 중대한 침해 행위

② 보안담당관은 사고조사를 실시하여야 한다.

③ 군수는 필요한 자료의 제공 등 보안조사에 성실히 협조하고 이에 대한 조사가 종결될 때까지 이를 공개하지 아니 한다.

④ 군수는 보안사고 조사결과에 따라 관련자를 문책하고, 재발방지를 위한 대책을 마련하여 도지사 및 국가정보원장에게 통보하여야 한다.

제6장 보칙

제29조(준용) 이 규정에 명시되지 않은 사항은 다음 각 호의 관련 규정 및 지침에 따른다.

1. 「국가공간정보 보안관리 기본지침」

2. 「보안업무규정」 및 같은 규정 시행규칙

3. 「국가 정보보안 기본지침」

4. 행정안전부 「보안업무규정 시행세칙」
5. 「경상남도 공간정보 보안관리 규정」
6. 「고성군 보안업무 규정」
7. 연도별 보안업무 수행지침
8. 그 밖의 공간정보 관련규정

부 칙

이 훈령은 발령한 날부터 시행한다.

■ 고성군 공간정보 보안관리 규정 [별표 1]

등급별 공간정보의 분류기준(제13조 관련)

등급	분 류 기 준	
비 공 개	기준	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공개될 경우 국가안보에 유해로운 결과를 초래할 우려가 있는 정보 ◦ 법령에 의해 비공개 사항으로 규정된 공간정보
	사례	<p><항공사진></p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 일반인 출입이 통제되는 국가보안목표시설 및 군사시설(휴전선 접경지역내 시설 포함)이 노출된 사진 및 영상, 3차원 입체자료 <p><위성영상></p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 일반인 출입이 통제되는 국가보안목표시설 및 군사시설(휴전선 접경지역내시설 포함)이 노출된 3차원 위성자료 <p><수치지도></p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 축척에 관계없이 일반인 출입이 통제되는 국가보안목표 시설 및 군사시설(휴전선 접경지역 내 시설 포함)이 포함된 지도 - 국가보안목표시설로 지정된 정수장이 표시된 상하수도시스템, 도로명주소 기본도 <p><해저영상물></p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 좌표가 표기되어 있고 해상도 10m이상 정밀한 3차원 해저 영상자료 ◦ 좌표가 표기되어 있고 해상도 30m이상 정밀하고 국가보안목표시설(항만, 군사시설, 중요시설 등)이 노출된 3차원 해저 영상자료 <p><기타공간정보></p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 일반인 출입이 통제되는 국가보안목표시설 및 군사시설이 노출된 3차원 공간정보 - 국가보안목표시설로 지정된 정수장이 표시된 상하수도시스템, 도로명주소 기본도 ◦ 일반인 출입이 통제되는 국가보안목표시설 및 군사시설의 명칭 및 속성자료
공 개 제 한	기준	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공개될 경우 공공의 안전과 이익을 해할 우려가 있다고 인정되는 공간정보 ◦ 공개될 경우 개인정보를 침해할 우려가 있는 공간정보 ◦ 공개될 경우 관리기관의 업무수행에 지장을 초래한다고 인정되는 공간정보
	사례	<p><항공사진></p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 일반인 출입이 통제되는 국가보안목표시설 및 군사시설이 삭제된 흔적이 남아있는 사진 및 영상, 3차원 입체자료 ◦ 2차원좌표(緯.經度)가 포함된 해상도 30m 초과 자료 ◦ 3차원좌표(緯.經.高度)가 포함된 해상도 90m 초과 자료 <p><위성영상></p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 정밀보정된 2차원 좌표가 포함된 해상도 30m 초과 자료 ◦ 일반인 출입이 통제되는 국가보안목표시설과 군사시설이 노출된 해상도 4m 초과 자료 ◦ 3차원좌표가 포함된 해상도 90m 초과 자료 <p><수치지도></p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 군사 지도 ◦ 전력·통신·가스 등 공공의 이익 및 안전과 밀접한 관계가 있는 국가기간시설이 포함된 지도

■ 고성군 공간정보 보안관리 규정 [별표 2]

안전지출 및 파기계획

(제24조 관련)

1. 목 적

이 계획은 전시사변, 폭동, 천재지변, 화재 또는 이에 준하는 비상사태에 있어서 고성군이 보관·관리 및 활용하고 있는 공개제한 및 비공개 공간정보(이하 “공간정보”라 한다)를 안전하게 지출 또는 파기함으로써 공개제한 및 비공개 공간정보 자료의 안전한 관리를 도모함을 목적으로 한다.

2. 적용범위

고성군이 생산·관리 및 활용하고 있는 공간정보

3. 지출 또는 파기의 시기

- 가. 전쟁, 사변 또는 폭동의 발발로 인하여 공간정보 등을 현 보관 장소에 안전하게 보관할 수 없게 된 때
- 나. 천재지변, 화재 등으로 공간정보 등이 누설, 전파, 분실, 도난, 손실 또는 파괴될 우려가 있을 때
- 다. 적, 무장공비, 폭도 기타 불순분자의 포위공격 또는 침투로 공간정보 등을 탈취당할 우려가 있을 때
- 라. 기타 현 보관 장소에 계속 보관할 수 없는 불가피한 또는 긴박한 상황이 발생한 때

4. 지출 또는 파기의 절차 및 장소 등

가. 일과 중일 때의 지출 절차

1) 상황파악 및 지출명령

보안담당관은 전 3항의 상황에 따른 지출시기임이 파악되었을 때에는 즉시 군수의 지출명령을 받아 보관책임자에게 공개제한 및 비공개 공간정보에 대한 지출을 명한다.

2) 보관책임자의 지출 조치

가) 공간정보 등 지출요원 소집 및 인출지시

지출요원은 보관 부책임자 및 그 소속직원이 된다.

나) 공간정보 등의 보관용기 개방과 인출작업

지출요원은 보관용기를 개방하여 공간정보 등을 인출한 후 이를 비상반출낭에 넣어 반출준비를 완료한다.

다) 반출

지출요원은 승강기 또는 비상계단을 통하여 공간정보 등을 지출장소까지 가장 신속하고도 안전한 방법으로 반출한다.

라) 반출 시 호위

반출 시 호위는 각 지출요원 또는 지명 받은 보조요원이 행한다.

나. 일과 후 및 공휴일의 지출 절차

1) 상황파악 및 지출명령

당직책임자는 제3호에 따른 지출시기임이 파악되었을 때에는 즉각 보안담당관에게 보고한 후 보안담당관의 명에 따라 비밀 등에 대한 지출을 명한다.

2) 비상소집 조치(예비군을 포함한다.)

당직책임자는 판단된 상황에 따라 전 직원 또는 예비군에 대한 비상소집 조치를 취한다.

3) 지출 조치

가) 안전함 개방, 보관용기 열쇠 및 다이얼번호 등 확인

당직책임자는 숙직실에 보관되어 있는 안전함을 열어 각 실.과 보관용기 열쇠 및 다이얼 번호를 확인한다.

나) 인출조 편성 및 인출지시

당직책임자는 당직자(방호원을 포함한다.)로 구성된 인원으로 각 실.과별로 분담한 인출조를 편성하여 해당되는 열쇠와 다이얼 번호를 인계하여 인출토록 지시한다.

다) 인출조의 인출작업

분담받은 해당 실.과의 공간정보 등 보관용기를 개방하여 지리 정보 등을 인출한 후 이를 비상반출낭에 넣어 반출준비를 완료한다.

라) 반출

인출 또는 인출준비 완료와 동시에 비상계단을 통하여 공간정보 등을 지출장소까지 가장 신속하고도 안전한 방법으로 반출한다.

마) 반출 시 호위

반출 시의 호위는 우선 확보된 인출조원이 이를 수행하되, 비상소집 되어 도착된 예비군 또는 직원이 이를 호위한다.

다. 지출 장소

1) 상황에 따라 보안담당관은 안전지출 장소를 변경할 수 있다.

2) 지출 장소는 보안담당관이 이를 작성하여 안전함 내부에 비치한다.

라. 파기절차 및 장소

1) 적, 무장공비, 폭도 기타 불순분자의 포위공격 또는 침투로 인하여 공간정보 등의 안전 지출이 도저히 불가능하거나 공간정보 등을 탈취당할 긴박한 상태가 야기되었을 때는 긴급 파기할 수 있다.

2) 파기절차는 지출절차 제4호 가, 나에 따라 시행하고 파기장소는 원칙적으로 소각장으로 하되 상황의 진척에 따라 보안담당관의 판단에 따라 별도의 장소를 지정할 수 있도록 한다.

■ 고성군 공간정보 보안관리 규정 [별지 제3호서식]

공개제한 공간정보 제공승인서

(제17조 관련)

요 청 자 인적사항	성 명 (단 체 명)		생년월일	-	
	주 소				
	소속 • 직책				
요청자료					
사용목적 활용계획			타당성		
				검토자	
승 인 사 항	보안대책				
	제공자료				
	제공방법				
	제공일시			반납 여부	
<div style="text-align: center;"> 년 월 일 공간정보 보안담당관 직책 직급 성명 (서명) </div>					

■ 고성군 공간정보 보안관리 규정 [별지 제5호서식]

비공개 공간정보 인수서

(제18조 관련)

신 청 인 신원사항	성 명		생년월일	-		
	주 소					
	소속기관(단체)			직책		
요청자료						
사용목적 및 활용계획						
관리대책						
제 공 내 역	제공자료					
	제공방법					
	제공기간	~	반납여부		반납일	
	보안대책					

본인은 20 년 월 일 위의 공개제한 공간정보를 제공받음에 있어 목적 외에는 사용을 금지하며, 목적 외에 사용 시 아래에 규정된 처벌과 불이익을 감수하겠습니다.

1. 「국가공간정보 기본법」 제39조, 제40조, 제41조, 제42조의 처벌
2. 제공된 공개제한 공간정보와 결과물·산출물 등의 고성군 환수 및 사용금지

년 월 일

신청인 (서명)

(제19조 관련)

[illegible]

※ 자료구분 란에는 “비공개” 또는 “공개제한”으로 기록

고성군 공고 제2020-1822호

고성군계획 조례 일부개정조례안 입법예고

「고성군계획 조례」를 개정함에 있어, 그 취지와 주요내용을 미리 군민에게 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2020. 11. 30.

고 성 군 수

1. 개정이유

축사시설 현대화와 악취저감시설을 설치하는 것을 조건으로 기존 축사를 증·개축·이전할 경우 현행 「고성군계획 조례」와 「고성군 가축사육 제한에 관한 조례」의 주민동의 요건이 상이하여 혼란 초래에 따른 문제점 해결을 조례에 반영하기 위해 축사 등의 입지제한 기준을 개정하고자 함.

2. 입법취지 및 주요내용

축사시설 등의 입지제한 기준 정비(안 제21조의2제1항제1호)

3. 의견 제출

이 개정조례안에 대하여 의견이 있는 개인 또는 기관·단체는 2020년 12월 21일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 고성군수(참조: 도시교통과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견제출 사항

1) 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반여부와 그 이유)

2) 성명(법인 및 기타 기관·단체인 경우에는 그 명칭과 대표자), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출처: 도시교통과 도시계획담당

1) 주소: (52943) 경남 고성군 고성읍 성내로 130, 고성군청 도시교통과

2) 전화: (055)670-2564, 팩스: (055) 670-2559

다. 제출 방법 및 문의처

1) 서면, 전화, 팩스, 직접방문 등 어느 방법이든 가능하며, 기타 자세한 사항은 고성군청 도시교통과 도시계획담당〔전화: (055)670-2564〕에 문의하시기 바랍니다.

붙임 개정문 및 신·구조문대비표 1부

고성군 조례 제 호

고성군계획 조례 일부개정조례안

고성군계획 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제21조제1항제1호 중 “증축·개축·이전할 수 있다”를 “증축·이전할 수 있고, 개축은 주민동의 없이 할 수 있다.”로 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 이전에 종전의 규정에 따라 신청한 것에 대하여는 종전의 규정에 따르되 개정 규정이 완화된 경우에는 개정 규정에 따른다.

현행	개정안
제21조의2(특정 건축물 및 공작물 등의 설치제한) ① 영 별표 1의2 제2호가 목(3)에 따른 특정 건축물과 공작물에 대한 이격거리 등의 제한은 다음 각 호와 같다.	제21조의2(특정 건축물 및 공작물 등의 설치제한) ① ----- ----- -----.
1. 축사 등(「가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률」 제2조제3호에 의한 배출시설을 말한다)의 대지는 주요도로(「도로법」에 따른 고속국도, 일반국도, 지방도를 말한다)에서 100미터 이상 이격되어야 한다. 다만, 축사시설 현대화와 악취저감 시설을 설치하는 것을 조건으로 기존 축사를 증축·개축·이전하고자 하는 필지로부터 최단거리에 있는 주거밀집지역(「고성군 가축사육 제한에 관한 조례」에서 정하는 주거밀 집지역을 말한다) 세대주의 2/3 이상 동의를 득하는 경우에는 <u>증축·개축·이전 할 수 있다.</u>	1. ----- -----. ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- <u>---증축·이전할 수 있고, 개축은 주민동의 없이 할 수 있다.</u>
2. · 3. · 4.(생략)	2. · 3. · 4.(현행과 같음)
② (생략)	② (현행과 같음)

붙임**비용추계 미첨부 사유서**

고성군계획 조례 일부개정조례안 비용추계 미첨부 사유서

1. 재정수반요인

- 해당사항 없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「고성군 의안의 비용추계에 관한 조례」 제4조제1항제2호에 해당
⇒ 의안의 내용이 선언적·권고적 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우

3. 미첨부 사유

- 「고성군계획 조례」 일부개정조례안은 국토의 계획적이고 체계적인 개발을 위해 토지의 특성에 따라 용도지역·지구·구역 등을 지정하고, 그 지정내용에 따른 행위제한을 주로 규정하는 것으로 비용이 수반되지 않고, 기술적으로 추계가 어려워 미첨부함.

작성자: 도시교통과장 최 대 석

참고 1 상위 및 관계법령(발췌)

☐ 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령

[별표 1의2] 개발행위허가 기준

2. 개발행위별 검토사항

가. 건축물의 건축 또는 공작물의 설치

- (3) 특정 건축물 또는 공작물에 대한 이격거리, 높이, 배치 등에 대한 구체적인 사항은 도시·군계획조례로 정할 수 있다. 다만, 특정 건축물 또는 공작물에 대한 이격거리, 높이, 배치 등에 대하여 다른 법령에서 달리 정하는 경우에는 그 법령에서 정하는 바에 따른다.

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명: 고성군계획 조례 일부개정조례안

○ 성명(단체명):

○ 주 소:

○ 전화번호:

○ 의견 내용(찬·반 의견과 그 이유)

개정안	찬반의견		수정안	수정사유
	찬성	반대		

고성군 고시 제2020-267호

도로구역 결정(변경) 및 지형도면 고시

당골마을 도로확포장공사(군도1호선)에 대하여 「도로법」 제25조 제3항 및 같은 법 시행규칙 제6조에 따라 도로구역을 아래와 같이 결정(변경)하고, 「토지이용규제 기본법」 제8조의 규정에 따라 지형도면을 고시합니다.

2020. 11. 27.

고 성 군 수

1. 도로구역 결정(변경) 내용

① 구분	② 종류	③ 노선 번호	④ 노선명	⑤ 위치	⑥ 면적 (㎡)	⑦ 기점	⑧ 종점	⑨ 주요 통과지	⑩ 총연장 (m)
신설	군도	군도1호선 (소로 2-68)	병산 ~ 양화선	고성읍 이당리 58-21번지 일원	7,724	고성읍 이당리 40-23도	고성읍 이당리 58-21도	-	578

2. 도로구역 결정(변경)사유

- 사업지 내 도로폭 협소 이용객들의 통행불편 해소와 교통사고 예방은 물론 재해를 사전에 방지하여 군민의 재산보호와 도로의 안전한 통행을 도모하기 위함임.

3. 해당 도로공사의 사업시행기간

- 실시계획 인가일로부터 1개월이내 ~ 2022년 12월 31일

4. 수용 또는 사용할 토지의 세목

- 불임참조

5. 도로구역과 지적이 표시된 지형도면 : 불임참조

6. 도면의 열람기간 및 열람장소

- 열람기간: 고시일로부터 30일간, 열람장소: 고성군 건설과

- 붙임 1. 도로구역 지적이 표시된 지형도면 1부.
2. 수용 또는 사용할 토지의 세목 1부.
3. 고성군관리계획(도로: 소로2-68호선) 결정(변경) 조서 및 실시계획인가
의제협의 1부. 끝.

고성군관리계획(도로: 소로2-68호선) 결정(변경) 조서

1. 군관리계획(도로) 결정(변경) 조서

구분	규 모				기능	연장 (m)	기점	종점	사용 형태	주 요 경과 지	최 초 결정일	비고
	등급	류별	번호	폭원 (m)								
신설	소로	2	68	8	국지 도로	578	고성읍 이당리 40-23	고성읍 이당리 58-21	일반 도로	-	-	군도 1호선

2. 군관리계획(도로) 결정(변경) 사유서

변경 전 도로명	변경 후 도로명	결정(변경) 내용	변 경 사 유
-	소로2-68	○ 노선 신설 - L=578m, B=8m	○ 고성군 고성읍 이당리 일원의 협소한 도로의 확포장 공사를 통해 차량의 통행을 원활히 하 고, 교통사고 예방과 군민의 안전한 보행 확보 를 위해 군계획시설(도로)을 신설하고자 함

**고성군관리계획(도로: 소로2-68호선) 결정(변경) 및
실시계획인가 의제협의
- 군도 1호선(당골마을 도로) -**

1. 사업시행지의 위치: 경남 고성군 고성읍 이당리 58-21번지 일원
2. 사업의 종류 및 명칭
 - 가. 종류: 고성군계획시설(도로: 소로 2-68호선) 조성사업
 - 나. 명칭: 당골마을 도로확 · 포장 공사(군도 1호선)
3. 사업의 면적 및 규모: L=578m, B=8m, A=7,724㎡
4. 사업시행자의 주소 및 성명
 - 가. 주소: 경남 고성군 고성읍 성내로 130
 - 나. 성명: 고성군수
5. 사업의 착수 및 준공 예정일
 - 가. 사업의 착수예정일: 실시계획인가일로부터 1개월 이내
 - 나. 사업의 준공예정일: 2022년 12월 31일
6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지 · 지번 · 지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자 · 권리자의 성명 · 주소: 아래 참조
7. 관계도서: 실음 생략(고성군 도시교통과에 비치)

※ 사용 또는 수용할 토지 조서(소로2-68호선: 당골마을 도로)

구분	소재지	지번	지목	대장 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		소유권 이외 권리조서			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
계				23,727	7,724						
1	고성읍 이당리	40-11	구	643	19	국	농림축산식품부				
2	고성읍 이당리	40-23	도	28	2	고성군					
3	고성읍 이당리	49-16	답	90	90	강*호 외 1인	마산시 합포구 월영동 614-7 동아A 102-1104				
4	고성읍 이당리	49-17	답	327	327	박*호	통영시 광도면 안정1길 53, 107동1204호(통영현대성우 오스타 1단지)				
5	고성읍 이당리	49-18	답	23	23	고성군					
6	고성읍 이당리	49-19	답	40	40	고성군					
7	고성읍 이당리	49-20	답	105	105	고성군					
8	고성읍 이당리	49-21	답	45	45	강*수	김해시 어방동 499 대우유토피아A 112-403				
9	고성읍 이당리	49-22	답	51	51	강*희 외 2인	고성군 고성읍 죽동길 81				
10	고성읍 이당리	49-23	답	137	137	고성군					
11	고성읍 이당리	49-24	답	13	13	고성군					
12	고성읍 이당리	50-12	답	126	126	고성군					
13	고성읍 이당리	51-6	답	29	29	고성군					
14	고성읍 이당리	51-7	답	2	2	고성군					
15	고성읍 이당리	51-8	답	610	610	고성군					
16	고성읍 이당리	52-4	도	17	17	박*옥	고성군 삼산면 이당리 178				
17	고성읍 이당리	52-6	도	17	17	고성군					
18	고성읍 이당리	52-7	도	3	3	이*수	고성군 삼산면 이당리 144				
19	고성읍 이당리	52-8	도	13	13	고성군					
20	고성읍 이당리	52-9	도	7	7	고성군					
21	고성읍 이당리	52-10	도	23	23	고성군					
22	고성읍 이당리	52-17	답	106	106	고성군					
23	고성읍 이당리	58-7	도	20	20	강*문	122				
24	고성읍 이당리	58-9	답	162	32	국	기획재정부				
25	고성읍 이당리	58-12	답	192	192	고성군					
26	고성읍 이당리	58-15	도	136	136	고성군					
27	고성읍 이당리	58-16	도	98	98	고성군					
28	고성읍 이당리	58-21	도	183	183	고성군					
29	고성읍 이당리	59-7	답	10	10	고성군					
30	고성읍 이당리	61-5	답	313	313	고성군					

구분	소재지	지번	지목	대장 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		소유권 이외 권리조서			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
31	고성읍 이당리	121-1	도	139	139	강*조	125				
32	고성읍 이당리	121-2	도	7	7	고성군					
33	고성읍 이당리	121-5	도	99	99	강*조	125				
34	고성읍 이당리	121-6	도	17	17	고성군					
35	고성읍 이당리	121-7	답	103	103	강*조	125				
36	고성읍 이당리	147-1	구	162	140	국	농림축산식품부				
37	고성읍 이당리	147-6	도	29	29	국	농림축산식품부				
38	고성읍 이당리	147-7	도	149	50	국	농림축산식품부				
39	고성읍 이당리	148-2	도	3	3	고성군					
40	고성읍 이당리	148-3	도	7	7	고성군					
41	고성읍 이당리	148-4	목	367	367	고성군					
42	고성읍 이당리	149-2	도	7	7	강효문	112				
43	고성읍 이당리	149-3	답	31	31	고성군					
44	고성읍 이당리	150-2	도	20	20	고성군					
45	고성읍 이당리	150-3	도	40	40	고성군					
46	고성읍 이당리	152-2	도	152	152	강*수	고성군 고성읍 이당리 185-1				
47	고성읍 이당리	152-3	도	7	7	강*수	고성군 고성읍 이당리 185-1				
48	고성읍 이당리	152-5	전	238	238	고성군					
49	고성읍 이당리	153-2	도	139	139	고성군					
50	고성읍 이당리	153-3	도	69	69	고성군					
51	고성읍 이당리	153-6	답	428	428	고성군					
52	고성읍 이당리	155-1	전	355	355	고성군					
53	고성읍 이당리	155-2	답	63	63	고성군					
54	고성읍 이당리	155-3	도	79	79	고성군					
55	고성읍 이당리	155-4	도	3	3	고성군					
56	고성읍 이당리	156-3	도	33	33	이*조	고성군 삼산면 이당리 185				
57	고성읍 이당리	156-4	도	20	20	고성군					
58	고성읍 이당리	156-6	전	171	171	고성군					
59	고성읍 이당리	156-7	전	201	201	고성군					
60	고성읍 이당리	158-1	도	10	10	고성군					
61	고성읍 이당리	158-3	도	7	7	고성군					
62	고성읍 이당리	158-4	전	3	3	고성군					

구분	소재지	지번	지목	대장 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		소유권 이외 권리조서			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
63	고성읍 이당리	159-2	도	13	13	고성군					
64	고성읍 이당리	159-3	도	20	20	고성군					
65	고성읍 이당리	159-4	답	40	40	고성군					
66	고성읍 이당리	160-2	도	66	66	고성군					
67	고성읍 이당리	162-2	도	77	77	고성군					
68	고성읍 이당리	163-1	구	3,392	518	국	농림축산식품부				
69	고성읍 이당리	163-3	도	128	117	국	농림축산식품부				
70	고성읍 이당리	164-5	구	36	13	국	농림축산식품부				
71	고성읍 이당리	1081-38	천	11,118	134	국	국토교통부				
72	고성읍 이당리	1086	도	1,144	605	국	국토교통부				
73	고성읍 이당리	1103	구	912	241	국	농림축산식품부				
74	고성읍 이당리	산111-1	임	54	54	고성군					

고성군 고시 제2020-268호

하천점용허가 고시

하천법 제33조제6항 및 같은 법 시행령 제38조의 규정에 의하여 하천점용 허가사항을 고시합니다.

2020. 11. 24.

고 성 군 수

1. 허가번호 : 고성2020 - 8호
2. 하천의 명칭 : 고성천(지방하천)
3. 점용자의 성명 및 주소 (법인의 명칭 및 주소와 대표자의 성명)
 - 성명 : 최호*
 - 주소 : 고성군 고성읍 성내로 62-1*, 40*(금*드*피아)
4. 점용의 목적 및 개요 : 농가창고 및 고추건조장 건립에 따른 진출입로
5. 점용지역의 위치 및 면적 :
 - 위치 : 고성군 고성읍 대평리 356-38번지의외 1필지(356-39)
 - 면적 : 44㎡
6. 점용허가의 유효기간 : 2020년 11월 24일 ~ 2025년 11월 23일까지(5년)
7. 문의처 : 고성군청 안전관리과 하천관리담당 (☎055-670-2763)

고성군 공고 제2020-1833호

낙시통제구역 지정에 따른 행정예고

「낙시 관리 및 육성법」 제6조에 따른 낙시통제구역을 지정함에 있어 주민여러분에게 널리 알려 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용 등을 「행정절차법」 제46조에 따라 행정예고 하오니, 공고내용에 대하여 의견이 있으신 분은 행정예고기간 내에 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

2020. 11. 27.

고 성 군 수

1. 행정예고 내용

- 낙시통제구역 지정에 따른 이해관계인 및 지역 주민들의 의견을 듣고자 함

2. 지정목적

- 수생태계와 수산자원 보호
○ 낙시인의 안전사고 예방

3. 관련근거

- 「낙시 관리 및 육성법」 제6조(낙시통제구역)

4. 주요내용

가. 낙시통제구역 지정내역 : 5개소 (위치도면 : 붙임1)

명 칭	위 치	면적(m ²)	비 고
두모항 선착장	삼산면 두포리 산 304-3번지 인근	3,160m ²	
대포항 선착장	삼산면 미룡리 1128-8번지 인근	1,920m ²	
동문항 선착장	하일면 동화리 403-5번지 인근	8,760m ²	
우두포항 방파제	동해면 장좌리 5-4번지 인근	2,600m ²	
외산리 해안도로	동해면 외산리 산4-2번지 인근	20,200m ²	

나. 낚시 통제 기간 : 24시간, 연중

다. 제한사항 위반자에 대한 처분

○ 근거 : 「낚시 관리 및 육성법」 제55조 제1항 제1호

○ 벌칙 : 80만원 이하의 과태료

라. 담당부서 : 경상남도 고성군 해양수산물(☎ 055-670-2472)

마. 행정예고기간 : 2020. 11. 27. ~ 2020. 12. 17.(20일간)

바. 공고방법 : 고성군청 홈페이지(<https://www.goseong.go.kr>)

5. 의견제출

본 행정예고에 대하여 의견이 있는 기관·단체 및 개인은 2020. 12. 17.까지 붙임의 의견서를 작성하여 고성군 해양수산물에 방문 또는 우편, 팩스의 방법으로 제출하여 주시기 바랍니다.(팩스 제출 시 확인 전화 필수)

가. 제출 내용 : 【붙임2】 서식 참고

○ 행정예고 사항에 관한 의견(의견과 그 이유)

○ 의견제출자 인적사항(성명, 확인 가능한 주소 및 전화번호 포함)

나. 제 출 처 : 고성군 해양수산물

다. 제출방법

○ 우편 : (우) 52943 경남 고성군 고성읍 성내로 13, 고성군청 해양수산물

○ 팩스 : 055) 670-2459

라. 문의 및 의견제출 안내 : 고성군 해양수산물(☎ 055-670-2482)

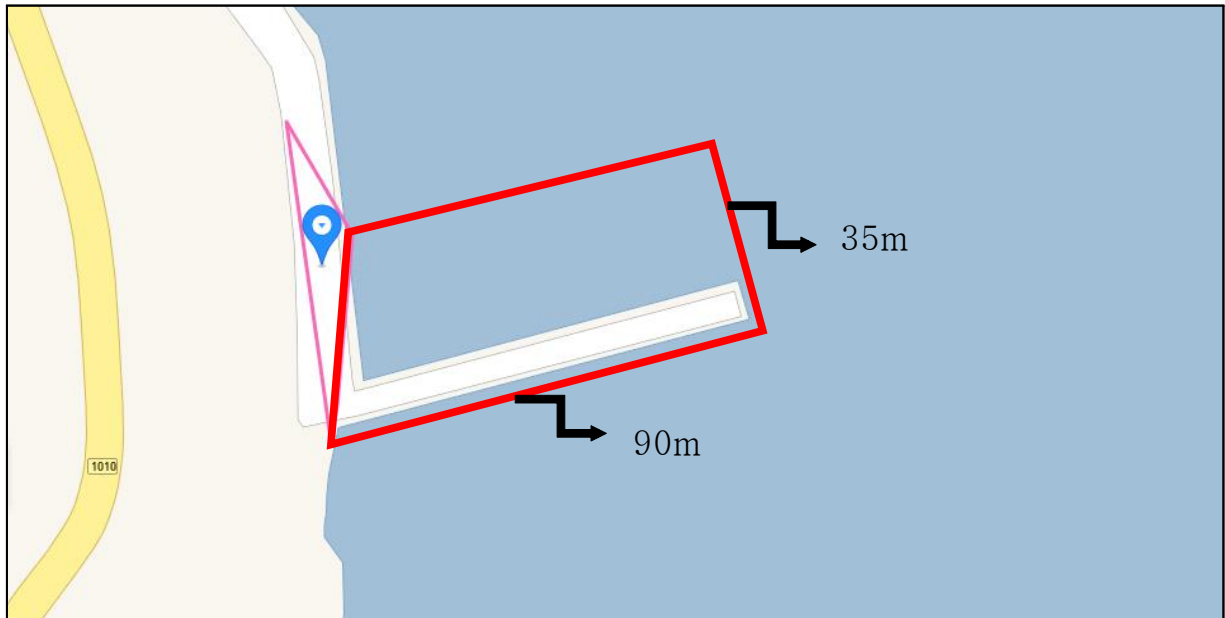
※ 제출 기한 내 의견서 제출이 없을 때에는 의견이 없는 것으로 간주함.

붙임 : 1. 통제구역 위치 도면 5부.

2. 의견제출서 1부.

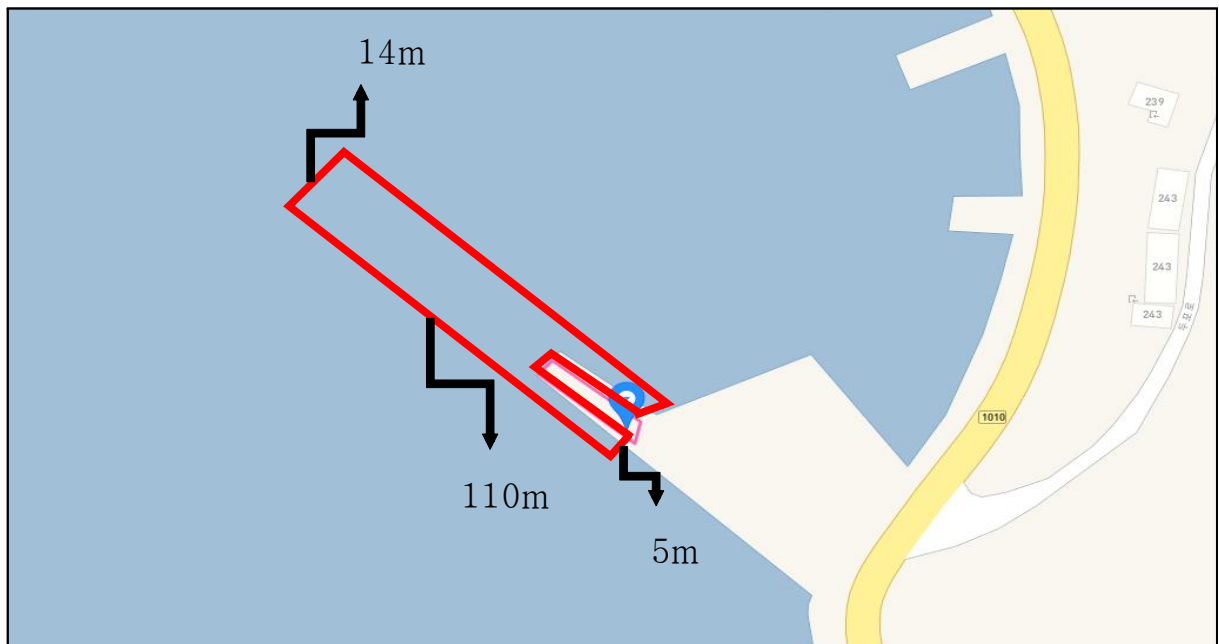
【 붙임 1 】 : 위치도면

○ 위치 : 두모항(삼산면 두포리 산304-3번지 인근)일원<면적:3,160㎡>



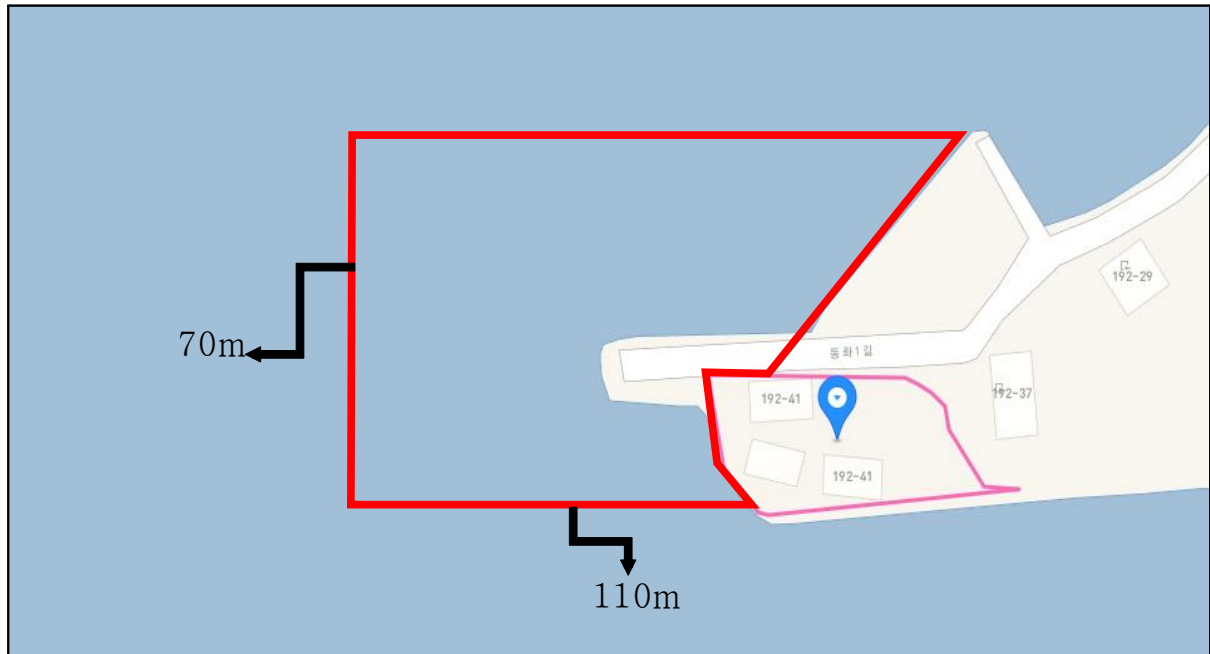
【 붙임 1 】 : 위치도면

○ 위치 : 대포항(삼산면 미룡리 1128-8번지)일원 <면적 : 1,920㎡>



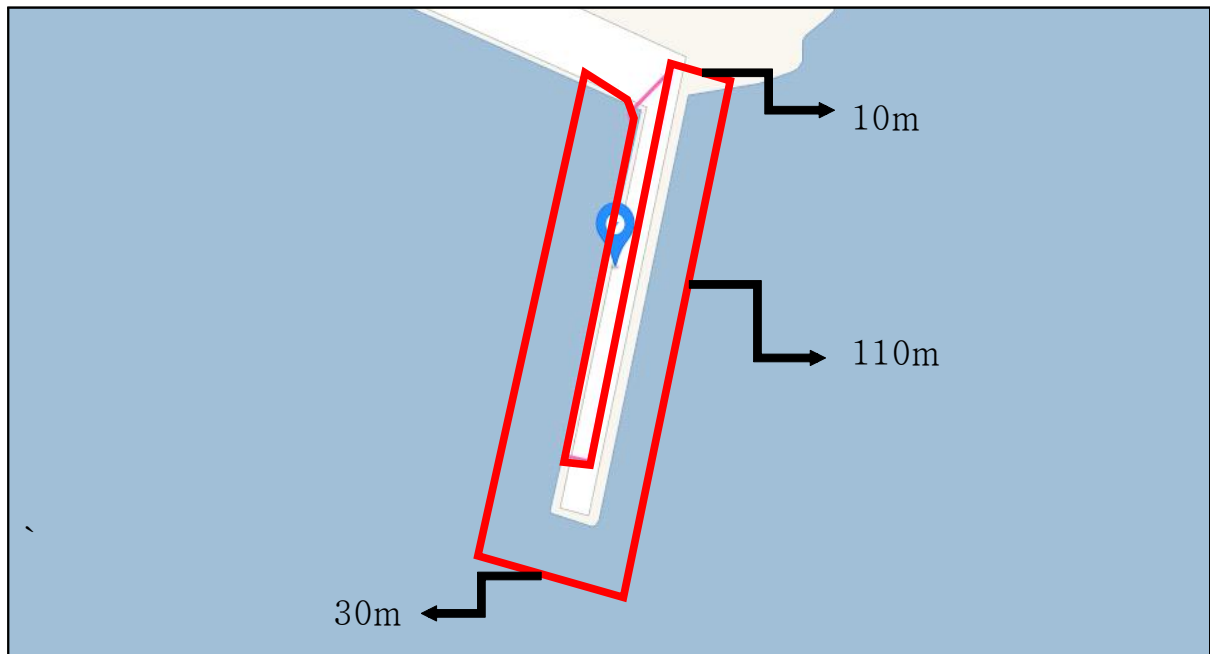
【 붙임 1 】 : 위치도면

○ 위치 : 동문항(하일면 동화리 403-5번지 인근)일원<면적:8,760㎡>



【 붙임 1 】 : 위치도면

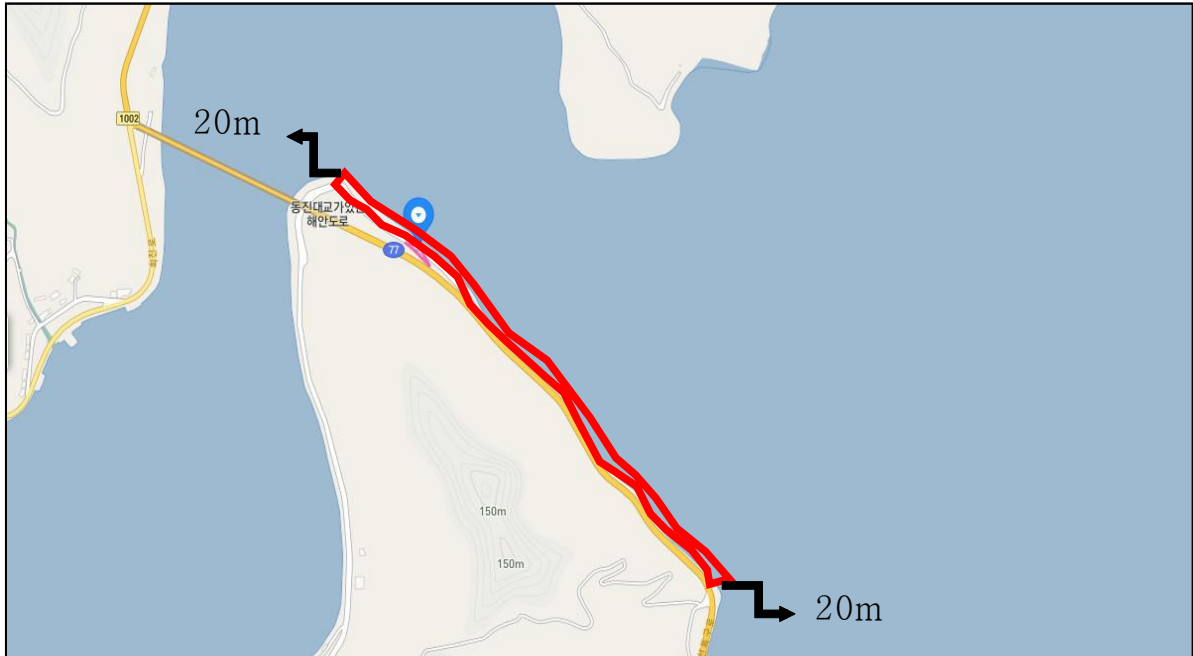
○ 위치 : 우두포항(동해면 장좌리 5-4번지 인근)일원 <면적:2,600㎡>



【 불임 1 】 : 위치도면

○ 위치 : 외산리 산4-2번지 인근 해안도로

<면적 : 20,200㎡>



의 건 제 출 서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출 인	성명	
	주소	전화번호
의견제출 내용	제목 :	
	의 건	
	기 타	

「행정절차법」 제44조 및 제47조에 따라 낙시통제구역 지정에 대하여 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

고성군수 귀하

유의사항

1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
2. 참고자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
3. 위 양식 외에도 자유로운 서식으로 의견제출 하실 수 있습니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

고성군 공고 제2020-1839호

전문건설업 등록기준미달에 따른 사실확인 및 소명자료 제출요청 공고

건설산업정보센터-1-15387(2020.08.20.)호와 관련하여 「건설산업기본법」 제10조(건설업의 등록기준)에 따라 등록기준미달(‘보증가능금액 실효’(2020.8.14.)) 업체로 통보된 바, 이에 대한 소명자료 제출 요청 안내문을 발송하였으나, 수취인(폐문) 부재의 이유로 반송되어 송달이 불가능하므로 「행정절차법」 제14조제4항에 따라 아래와 같이 공시송달을 공고합니다.

2020. 11. 27.

고 성 군 수

1. 공 고 명 : 건설업 등록기준미달 통보 업체에 대한 사실확인 및 소명자료 제출 요청
2. 공시송달 공고기간 : 2020. 11. 27. ~ 2020. 12. 11.(15일간)
3. 대상업체

업 체 명 (대 표 자)	등록업종	소재지	공고내용	비 고
(유)대유산업 (정은숙)	철근·콘크리트공사업 (경남사천2001-10-12)	경남 고성군 고성읍 송학고분로 279 106호(인성오피스텔)	건설업 등록기준미달 (‘보증가능금액 실효’)에 따른 소명자료제출	

4. 공시송달장소 : 전국 시군구 게시판 및 홈페이지

5. 공시송달 내용

가. 공시송달 공고 기간 내 경남 고성군청 건설과에 방문하여 소명자료를 제출해 주시기 바라며,

나. 정당한 사유 없이 공고기간 내 소명자료를 제출하지 않을 시에는 「건설산업 기본법」 제83조 (등록말소 등)에 따라 행정처분(영업정지) 대상이 될 수 있음을 알려드립니다.

다. 기타 궁금한 사항은 고성군청 건설과(☎055-670-2752)로 문의하시기 바랍니다.

