



부서:재무과  
 정책:재산 및 회계관리  
 단위:청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
◎직제개편 사무공간 개선 3개소*12,000,000원	36,000	0	36,000
◎청사전기증설관련 공공요금	2,500	0	2,500
◎안전검사수수료	800	0	800
401 시설비및부대비	220,000	34,000	186,000
04 시설비	220,000	34,000	186,000
◎청사수선공사 경정50,000,000원	50,000	20,000	30,000
◎대회의실, 지하상황실 이동식 칸막이 설치 2개소*3,000,000원	6,000	0	6,000
◎캐비닛없는 사무실 만들기(행정과) 1개소*30,000,000원	30,000	0	30,000
◎별관전용 변압기 교체	20,000	0	20,000
◎본관-별관 케이블 교체	20,000	0	20,000
◎별관시스템 냉·난방기설치공사	80,000	0	80,000
405 자산취득비	62,700	24,250	38,450
01 자산및물품취득비	62,700	24,250	38,450
◎실과노후비품교체	52,950	14,500	38,450
○과장.담당용 책상구입 교체 경정300,000원*12개	3,600	2,100	1,500
○직원용 책상구입 교체 경정220,000원*30개	6,600	4,400	2,200
○담당용 롤러의자 구입 교체 경정300,000원*15개	4,500	3,000	1,500
○직원용 롤러의자 구입 교체 경정250,000원*45개	11,250	5,000	6,250
○행정과(캐비닛없는 사무실) 집기 구입 400,000원*20명	8,000	0	8,000
○대회의실 의자 구입 30,000원*100개	3,000	0	3,000
○전자복사기 구입(재무과, 종합민원실2, 환경과) 4,000,000원*4대	16,000	0	16,000
차량 관리	554,507	246,107	308,400
관용차량 관리	554,507	246,107	308,400
201 일반운영비	299,507	141,107	158,400
01 사무관리비	11,400	3,000	8,400
◎관용차량 고속도로 통행료 400,000원*12월	4,800	0	4,800
◎관용차량 세차비 300,000원*12월	3,600	0	3,600
02 공공운영비	288,107	138,107	150,000
◎관용차량 유류대 12,500,000원*12월	150,000	0	150,000
405 자산취득비	255,000	105,000	150,000
01 자산및물품취득비	255,000	105,000	150,000
◎관용차량구입 ○소형승용차 교체(재무과) 18,000,000원*1대	150,000	0	150,000
	18,000	0	18,000

부서:재무과  
 정책:재산 및 회계관리  
 단위:차량 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	○소형승합차(11인승)교체(재무과) 25,000,000원*1대	25,000	0	25,000
	○압축진개차 교체(환경과) 50,000,000원*1대	50,000	0	50,000
	○소형화물 교체(영현,구만) 21,000,000원*2대	42,000	0	42,000
	○경형승용차 신규구입(보건소) 15,000,000원*1대	15,000	0	15,000
행정운영경비		84,265	83,065	1,200
기본경비(재무과)		79,825	78,625	1,200
일반운영비		18,625	17,425	1,200
201 일반운영비		18,625	17,425	1,200
01 사무관리비		18,625	17,425	1,200
	◎지방세상당 업무연찬회 개최 15,000원*2식*40명	1,200	0	1,200