세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:관광지관리사업소 정책:일류를 지향하는 관광지 조성 단위:당항포관광지 홍보및관리

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	à	세산액	전년도 예산액	비교증감
		8,185,968	2,558,657	5,627,31
	[균	1,700,000]		
강지관리사업소	[7]	500,000]		
	[도	695,000]		
	[군	5,290,968]		
		8,105,291	2,482,207	5,623,08
	[균	1,700,000]		
l류를 지향하는 관광지 조성	[7]	500,000]		
	[도	695,000]		
	[군	5,210,291]		
당항포관광지 홍보및관리		438,108	503,377	$\triangle 65,2$
홍보 및 매표관리		77,650	79,050	$\triangle 1,4$
201 일반운영비		71,900	77,050	$\triangle 5,1$
01 사무관리비		71,900	77,050	$\triangle 5, 1$
◎당항포 입장권 제작 200,000매 * 60원 =		12,000		
◎엑스포주제관 입장권 제작 100,000매 * 60원 =		6,000		
◎트램카 입장권 제작 100,000대 * 60원 =		6,000		
◎야외풀장 출입증(손목팔찌)제작 25,000매 * 100원 =		2,500		
◎당항포 홍보 인쇄물 제작 50,000매 * 500원 * 1종 =		25,000		
◎당항포 홍보 현수막 제작 100,000원 * 20개 =		2,000		
◎관람객 유치 인센티브 제공 물품 구입 5,000개 * 3,000원 =		15,000		
◎근무복 구입 100,000원 * 34명 =		3,400		
203 업무추진비		4,000	2,000	2,0
03 시책추진업무추진비		4,000	2,000	2,0
◎당항포관광지 홍보 시책추진 20,000원 * 10명 * 10회 =		2,000		
◎일류관광지 조성관련 업무추진 20,000원 * 10명 * 10회 =		2,000		
405 자산취득비		1,750	0	1,7
01 자산및물품취득비		1,750	0	1,7
◎관광 안내용 기가폰 구입 250,000원 * 7대 =		1,750		
관광지 관리		360,458	424,327	$\triangle 63,8$

부서・정책・단	·위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		23,835	15,297	8,538
10 기간제근	로자등보수	23,835	15,297	8,538
◎4대 보험	显	23,835		
○국민연	금부담금 283,202,000원 * 45/1,000 =	12,745		
○산재보	혐료 283,202,000원 * 6/1,000 =	1,700		
○고용보	혐료 283,202,000원 * 15/1,000 =	4,249		
○건강보	.험료 283,202,000원 * 18.15/1,000 =	5,141		
201 일반운영타		320,483	389,430	△68,947
01 사무관리	月	19,064	38,737	△19,673
┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ◎생수구입	5,000원 * 25통 * 12월 =	1,500		
◎보안시스	·템 운영료(9개소) 1,000,000원 * 12월 =	12,000		
©CMS수수®	료 지급 22,000원 * 12월 =	264		
┃ ┃ ┃ ┃ ◎명예관장	· 수당 200,000원 * 2명 * 12월 =	4,800		
┃ ┃ ┃ ┃ ◎군기 및	가로기 구입 10,000원 * 50매 =	500		
02 공공운영	月	301,419	350,693	△49,274
┃ ┃ ┃ ┃ ◎우편요금	2,247,000원 =	2,247		
┃	-료 13,000원 * 4회 =	52		
┃	·수도 요금 3,400,000원 * 12월 =	40,800		
┃	상수도 요금 800,000원 * 12월 =	9,600		
□ □ □ □ ○야외풀징	- 보험료 1,500,000원 * 1회 =	1,500		
□ □ □ □ □ □ □ □ 자동차 :	보험료 500,000원 * 3대 =	1,500		
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	보험료 3,500,000원 * 1식 =	3,500		
	시설물 전기요금 15,000,000원 * 12월 =	180,000		
	통신(전용회선) 요금 1,000,000원 * 12월 =	12,000		
◎쓰레기 =	수거 수수료 150원 * 175kg* 365일 =	9,582		
│	- 차량 유지비 6,708,000원 * 1대 =	6,708		
	- 차량 유지비 2,605,000원 * 1대 =	2,605		
	·관협회 협회비 300,000원 * 1회 =	300		
	연료비 288,000원 * 5개소 =	1,440		
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	예취기 연료비 1,014,000원 =	1,014		

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산약	액	전년도 예산액	비교증감
◎매장관리프로그램 유지보수 50,000원 * 5대 * 12월 :	=	3,000		
┃	_	3,000		
		6,000		
┃	=	2,891		
│ │ │ │ │ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○		2 400		
200,000원 * 1회 * 12월 : □ □ □ □ □ ◎영업시설물 운영 수수료	=	2,400 8,880		
◎ 이러 기원은 현 이 기교 ○ ○인터텟 회선사용료		0,000		
31,400원 * 1회선 * 12월 :		377		
│		465		
┃		264		
┃	=	1,334		
┃	=	6,440		
┃	=	2,400		
202 여비		10,140	10,800	△660
01 국내여비		10,140	10,800	△660
◎국내출장여비 65,000원 * 13명 * 12회 :	=	10,140		
206 재료비		3,000	3,000	0
01 재료비		3,000	3,000	
│		3,000		
301 일반보상금		3,000	5,800	△2,800
10 행사실비보상금		3,000	5,800	△2,800
┃				
상금 10,000원 * 5명 * 60일 :	=	3,000 769,283	667,830	101,453
 	[도	35,000]	007,830	101,433
이 영소한 경기 기원을 받아 못 한다	[고 [군	734,283]		
<u> </u>	1 "	357,132	431,205	△74,073
101 인건비		75,377	87,360	△11,983
10 기간제근로자등보수		75,377	87,360	△11,983
		43,070	31,000	△11,000
	_	30,281		
○휴일근무 수당 30,160원 * 4명 * 52일 :		6,274		
○유급휴일수당 45,240원 * 4명 * 36일 :		6,515		
		0,010		

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎자연사박물관 인부임	10,769		
○인부임 30,160원 * 1명 * 251일 =	7,571		
○휴일근무수당 30,160원 * 1명 * 52일 =	1,569		
○유급휴일수당 45,240원 * 1명 * 36일 =	1,629		
◎수석전시관 관리 인부임	10,769		
○인부임 30,160원 * 1명 * 251일 =	7,571		
○휴일근무수당 30,160원 * 1명 * 52일 =	1,569		
○유급휴일수당 45,240원 * 1명 * 36일 =	1,629		
◎해전관 관리 인부임	10,769		
○인부임 30,160원 * 1명 * 251일 =	7,571		
○휴일근무수당 30,160원 * 1명 * 52일 =	1,569		
○유급유일수당 45,240원 * 1명 * 36일 =	1,629		
201 일반운영비	18,120	13,320	4,800
01 사무관리비	3,000	13,320	△10,320
◎전시관운영 물품구입 3,000,000원 =	3,000		
02 공공운영비	15,120	0	15,120
◎승강기 관리 수수료 350,000원 * 3개소 * 12월 =	12,600		
◎주제관 방화관리 수수료210,000원 * 12월 =	2,520		
206 재료비	67,450	94,840	△27,390
01 재료비	67,450	94,840	△27,390
◎DLP PROJECT램프 구입 800,000원 * 13대 * 1회 =	10,400		
◎주제관 일반조명 구입 5,000원 * 200개 * 12월 =	12,000		
◎주제관 특수조명 구입	33,330		
○ELLIPSOID LIGHT(400시간 기준) 50,000원 * 5개 * 9회 =	2,250		
○SPOT LIGHT(200시간 기준) 45,000원 * 24개 * 14회 =	15,120		
○STROBE LIGHT(6개월 기준) 150,000원 * 6개 * 2회 =	1,800		
○MOVING SPOT(700시간 기준) 300,000원 * 6개 * 3회 =	5,400		
○FOOT LIGHT(1,000시간 기준) 15,000원 * 18개 * 4회 =	1,080		
OLOW HORIZONTAL LIGHT(1,000시간 기준) 10,000원 * 96개 * 3회 =	2,880		

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○EFFECT MACHINE(700시간 기준) 300,000원 * 4개 * 4회 =	4,800		
◎4D영상관 안경구입 7,000원 * 250개 =	1,750		
◎해전관 운영물품(램프)	8,470		
○무빙라이트 램프 517,000원 * 2개 * 2회 =	2,068		
○파 라이트 램프(250W) 44,000원 * 12개 * 2회 =	1,056		
○파 라이트 램프(575W) 82,500원 * 4개 * 2회 =	660		
○엘립소이드 라이트 램프 77,000원 * 4개 * 2회 =	616		
│			
385,000원 * 1개 * 2회 = ○LCD프로젝터 램프	770		
825,000원 * 2개 * 2회 =	3,300		
◎냉난방시설 냉매 충전 1,500,000원 * 1개소 =	1,500		
307 민간이전	41,000	33,000	8,000
05 민간위탁금	41,000	33,000	8,000
◎전시관 청소 용역 15,000,000원 * 2회 =	30,000		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	10,000		
◎주제관 방역 용역 200,000원 * 5회 =	1,000		
401 시설비및부대비	155,185	202,685	△47,500
04 시설비	155,185	202,685	△47,500
◎공조기 필터 교체작업 115,500원 * 35개 * 2회 =	8,085		
◎흡수식 냉온수기 세관작업 4,000,000원 * 1식 =	4,000		
◎냉난방기 유류대 1,270원* 10,000ℓ * 7월 =	88,900		
◎4D영상관 수선비(램프 리프프레쉬) 8,800,000원 * 2대 * 2회 =	35,200		
◎4D영상관 변압기 교체 7,000,000원 * 2대 =	14,000		
◎4D입체의자 수리 보수 50,000원 * 100개 =	5,000		
편의시설 운영관리	188,067	21,840	166,227
101 인건비	113,293	21,840	91,453
10 기간제근로자등보수	113,293	21,840	91,453
◎주제관 스낵코너 운영 인부임	32,302		
○인부임 30,160원 * 3명 * 251일 =	22,711		
○휴일근무수당 30,160원 * 3명 * 52일 =	4,705		

위:당항포관광지 시설물 운영 및 관리 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○유급휴일수당 45,240원 * 3명 * 36일	4,886		
◎트램카 운영 인부임	43,070		
○인부임 30,160원 * 4명 * 251일	30,281		
○휴일근무수당 30,160원 * 4명 * 52일	6,274		
○유급휴일수당 45,240원 * 4명 * 36일	6,515		
◎당항포 매점운영 인부임	10,769		
○인부임 30,160원 * 1명 * 251일	7,571		
○휴일근무수당 30,160원 * 1명 * 52일	1,569		
○유급휴일수당 45,240원 * 1명 * 36일	1,629		
◎당항포스낵코너 운영 인부임	10,769		
○인부임 30,160원 * 1명 * 251일	7,571		
○휴일근무수당 30,160원 * 1명 * 52일	1,569		
○유급휴일수당 45,240원 * 1명 * 36일	1,629		
◎야외풀장 안전요원 인부임	8,600		
○인부임 100,000원 * 1명 * 60일	6,000		
○휴일근무수당 100,000원 * 1명 * 11일	1,100		
○유급휴일수당 150,000원 * 1명 * 10일	1,500		
◎수영장 운영 인부임	7,783		
○인부임 30,160원 * 3명 * 60일	5,429		
○휴일근무수당 30,160원 * 3명 * 11일	996		
○유급휴일수당 45,240원 * 3명 * 10일	1,358		
201 일반운영비	38,674	0	38,674
01 사무관리비	17,500	0	17,500
◎야외풀장 운영물품 구입 500,000원 * 5종	2,500		
○야외풀장 수영복 구입	12,000		
○어른용(남, 여) 30,000원 * 200벌			
○어린이(남,여) 20,000원 * 200벌			
○구명조끼 등 기타용품 2,000,000원			
◎트램카 안내 광고물 제작 1,000,000원 * 3종			
02 공공운영비	21,174	0	21,174
○트램카 유지관리비 5,000,000원 * 1식	5,000		
◎트램카 유류대 1,270원 * 2.5km * 12회 * 1.5ℓ * 283일	= 16,174		

401 시설비및부대비 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000 0 30,000
◎트램카 승강장 및 안내간판 설치 15,000,000원 * 2개소 = 30,000 405 자산취득비 6,100 0 01 자산및물품취득비 6,100 0 ◎신용카드 리더기 구입 200,000원 * 1대 = 200 ◎입장권 티켓 프린터 구입 3,000,000원 * 1대 = 3,000 ◎현금영수증 프린터 구입 500,000원 * 2대 = 1,000 ◎발권용 터치스크린 구입 950,000원 * 2대 = 1,900 관광지 환경개선 154,084 170,145 △1
15,000,000원 * 2개소 = 30,000
405 자산취득비 6,100 0 01 자산및물품취득비 6,100 0 ○신용카드 리더기 구입 200,000원 * 1대 = 200 ○입장권 티켓 프린터 구입 3,000,000원 * 1대 = 3,000 ○현금영수증 프린터 구입 500,000원 * 2대 = 1,000 ○발권용 터치스크린 구입 950,000원 * 2대 = 1,900 관광지 환경개선 154,084 170,145 △1
◎신용카드 리더기 구입 200,000원 * 1대 = 200 ◎입장권 티켓 프린터 구입 3,000,000원 * 1대 = 3,000 ◎현금영수증 프린터 구입 500,000원 * 2대 = 1,000 ◎발권용 터치스크린 구입 950,000원 * 2대 = 1,900 관광지 환경개선 154,084 170,145 △1
◎입장권 티켓 프린터 구입 3,000,000원 * 1대 = 3,000 ◎현금영수증 프린터 구입 500,000원 * 2대 = 1,000 ◎발권용 터치스크린 구입 950,000원 * 2대 = 1,900 관광지 환경개선 154,084 170,145 △1
3,000,000원 * 1대 = 3,000 ◎현금영수증 프린터 구입 500,000원 * 2대 = 1,000 ◎발권용 터치스크린 구입 950,000원 * 2대 = 1,900 관광지 환경개선 154,084 170,145 △1
500,000원 * 2대 = 1,000 ②발권용 터치스크린 구입 950,000원 * 2대 = 1,900 관광지 환경개선 154,084 170,145 △1
950,000원 * 2대 = 1,900 관광지 환경개선 154,084 170,145 △1
101 인건비 74,322 15,200 5
10 기간제근로자등보수 74,322 15,200
◎풀메기 작업 인부임 30,160원 * 5명 * 15일 * 2회 = 4,524
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
◎환경관리 인부임 45,462
○인부임 44,700원 * 3명 * 251일 = 33,660
○휴일근무수당 44,700원 * 3명 * 52일 = 6,974
○유급휴일수당 44,700원 * 3명 * 36일 = 4,828
◎화장실 관리 인부임 21,536
○인부임 30,160원 * 2명 * 251일 = 15,141
○휴일근무수당 30,160원 * 2명 * 52일 = 3,137
○유급휴일수당 45,240원 * 2명 * 36일 = 3,258
201 일반운영비 47,302 52,985 △
01 사무관리비 24,900 30,300 스
◎ 공중화장실 소모품 구입 50,000원 * 9개소 * 12월 = 5,400
◎쓰레기 봉투 제작 100원 * 600,000명 * 1/4 = 15,000
◎청소 및 작업도구 구입 25,000원 * 10종 * 12월 = 3,000
┃
02 공공운영비 22,402 22,685
◎건축물 유지관리 20,802

부서·정책·단위(회계)·서	부사업・편성목	예~	산액	전년도 예산액	비교증감
○당항포관리사무소	2,470원 * 270㎡ =		667		
○당항포스낵코너	2,470원 * 102m² =		252		
○매표소	2,470원 * 97m² =		240		
○오수처리장	2,470원 * 484m² =		1,196		
○자연사박물관	371원 * 772㎡ =		287		
○수석전시관	371원 * 763㎡ =		284		
○당항포해전관	1,687원 * 195㎡ =		329		
○거북선체험관	1,687원 * 119m² =		201		
○엑스포주제관	2,470원 * 6,421m² =		15,860		
○매점	1,687원 * 74㎡ =		125		
○월이주막	1,441원 * 74㎡ =		107		
○숭충사	1,687원 * 150m² =		254		
○창고	1,687원 * 56㎡ =		95		
○보트장관리실	2,470원 * 112m² =		277		
○화장실	781원 * 701m² =		548		
○입구매점	1,300원 * 61m² =		80		
◎경운기,이륜차,예취기	등 유지관리 400,000원 * 4종 =		1,600		
206 재료비			8,460	5,960	2,50
01 재료비			8,460	5,960	2,50
◎농약 구입	100,000원 * 10회 =		1,000		
◎비료구입	10,000원 * 50포 =		500		
◎놀이시설물 긴급복구 ス	아재구입 1,000,000원 =		1,000		
◎소동물원 사료구입 2	0,000원 * 4포 * 12월 =		960		
◎화단조성용 화초류 구약 50] 0원 * 10종 * 1,000주 =		5,000		
307 민간이전			24,000	24,000	
05 민간위탁금			24,000	24,000	
◎청소 및 관리용역	2,000,000원 * 12월 =		24,000		
			70,000	44,640	25,36
도립공원 관리		[도	35,000]		
		[군	35,000]		
101 Al zlul			33,970	21,840	12,13
101 인건비		[도	16,985]		

단위:당항포관광지 시설물 운영 및 관리 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	વે]산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	[군	16,985]		
10 기간제근로자등보수		33,970	21,840	12,130
◎도립공원관리 인부임		22,560		
○인부임 30,000원 * 2명 * 280일 =		16,800		
	[도	8,400]		
	[군	8,400]		
○휴일근무수당 30,000원 * 2명 * 64일 * 50% =		1,920		
50,000 £ + 2 6 + 64 £ + 600 h	[도	960]		
	- [군	960]		
│		3,840		
	[도	1,920]		
	[군	1,920]		
│				
29,400원 * 5명 * 30일 =	[=	4,410		
	[도	2,205]		
	[군	2,205]		
□ □ □ □ ◎예취작업 인부임 70,000원 * 5명 * 20일 = □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	[7,000		
	[도 [구	3,500]		
	[군 	3,500]	11 400	4 444
001 Alvi 0 Alvi	[-	15,844	11,400	4,444
201 일반운영비	[도	7,922]		
	[군	7,922]	C C00	A 0, 400
01 사무관리비		4,200	6,600	$\triangle 2,400$
□ □ □ □ ◎공중화장실 소모품 구입 □ □ □ □ 100,000원 * 3개소 * 12월 =		3,600		
	[도	1,800]		
	[군	1,800]		
◎청소 및 작업도구 구입 10,000원 * 5종 * 12월 =		600		
	[도	300]		
	[군	300]		
		11,644	4,800	6,844
│				
400,000원 * 12월 =	۲۳	4,800		
	[도	2,400]		

	:당항포관광지 시설물 운영 및 관리 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	à	예산액	전년도 예산액	비교증감
		[군	2,400]		
	◎쓰레기 수거 수수료 150원 * 125kg * 365일 =		6,844		
	200 E 22012	[도	3,422]		
		[군	3,422]		
			8,400	8,400	C
	307 민간이전	[도	4,200]		
		[군	4,200]		
	05 민간위탁금		8,400	8,400	
	◎공중화장실 청소용역 700,000원 * 3개소 * 4회 =		8,400		
	700,000년 * 3개호 * 4위 -	[도	4,200]		
		· [군	4,200]		
			11,786	3,000	8,786
	 401 시설비및부대비	[도	5,893]	,	
		[군	5,893]		
	04 시설비		11,786	3,000	8,78
	◎시설물 정비 및 보수				
	11,786,000원 * 1식 =	[도	11,786 5,893]		
		[군	5,893]		
$\ \cdot\ $		L 也	3,587,900	1,000,000	2,587,900
		[균	1,700,000]	1,000,000	2,001,000
	관광지 조성	[도	510,000]		
		[군	1,377,900]		
╟			3,587,900	1,000,000	2,587,900
		[균	1,700,000]	, ,	, ,
	당항포관광지 개발	[도	510,000]		
		[군	1,377,900]		
			3,587,900	1,000,000	2,587,900
		[균	1,700,000]	, ,	, , , , = .
	401 시설비및부대비	[도	510,000]		
		- [군	1,377,900]		
	04 시설비		3,572,900	1,000,000	2,572,90
	○ 당항포관광지 개발 3,385,000,000원 =		3,385,000		

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	Ó	계산액	전년도 예산액	비교증감
	[균	1,700,000]		
	[도	510,000]		
	[군	1,175,000]		
◎당항포관광지 용수개발사업 100,000,000 =		100,000		
◎목재데크 방부도장 8,500원 * 2,400㎡ * 1회 =		20,400		
◎숭충사 지붕 누수방지 작업 20,000,000원 * 1식 =		20,000		
◎숭충사 보안등 철거 및 교체공사 5,000,000원 * 5개소 =		25,000		
◎행사장 수목정비 및 지주대 교체 5,000원 * 3,000주 =		15,000		
□ □ □ □ □ ◎회장내 수도계량기 설치 1,250,000원 * 6개소 =		7,500		
06 시설부대비		15,000	0	15,000
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		15,000		
		1,000,000	0	1,000,000
그미시카페피키 > 시	[7]	500,000]		
국민여가캠핑장조성	[도	150,000]		
	[군	350,000]		
		1,000,000	0	1,000,000
	[7]	500,000]		
	[도	150,000]		
	[군	350,000]		
		1,000,000	0	1,000,000
	[7]	500,000]		
	[도	150,000]		
	[군	350,000]		
04 시설비		995,000	0	995,000
◎당항포오토캠핑장 조성사업 995,000,000원 =		995,000		
	[7]	500,000]		
	[도	150,000]		
	[군	345,000]		
06 시설부대비		5,000	0	5,000
◎당항포오토캠핑장 조성사업 5,000,000원 =		5,000		
엑스포행사운영지원		2,200,000	200,000	2,000,000

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
차기엑스포 홍보 등 운영지원	2,200,000	200,000	2,000,000
306 출연금	2,200,000	200,000	2,000,000
01 출연금	2,200,000	200,000	2,000,000
◎엑스포 지원 =	2,200,000		
행사 및 이벤트 개최	110,000	111,000	△1,000
당항포제전행사 보조	5,000	5,000	0
307 민간이전	5,000	5,000	0
04 민간행사보조	5,000	5,000	
◎당항포제전행사보조 5,000,000원 =	5,000		
당항포대첩축제 보조	105,000	106,000	△1,000
201 일반운영비	5,000	6,000	△1,000
03 행사운영비	5,000	6,000	△1,000
○관광지 축제행사 등 홍보물 제작 =	5,000		
307 민간이전	100,000	100,000	0
04 민간행사보조	100,000	100,000	
○ 당항포대첩축제 보조 =	100,000		
행정운영경비	80,677	76,450	4,227
인력운영비(관광지관리사업소)	3,000	4,200	△1,200
업무추진비	3,000	4,200	△1,200
203 업무추진비	3,000	4,200	△1,200
04 부서운영업무추진비	3,000	4,200	△1,200
◎부서운영 업무추진비 250,000원 * 12월 =	3,000		
기본경비(관광지관리사업소)	77,677	72,250	5,427
일반운영비	54,277	50,650	3,627
201 일반운영비	54,277	50,650	3,627
01 사무관리비	54,277	50,650	3,627
◎부서운영 기본 수용비 21,113,000원 =	21,113		
◎일직비 40,000원 * 2명 * 52일 =	4,160		
	14,600		
○급량비 4,120,000원 =	4,120		
	204		
○프린터 토너 구입 120,000원 * 4회 =	480		
◎복사기 토너 구입 300,000원 * 4회 =	1,200		

정책:행정운영경비 단위:기본경비(관광지관리사업소)

단위:기본경비(관광지관리사업소) (단위:천원)				
	부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎레이져프린터 칼라 토너(드럼)구입 400,000원 * 5회 =	2,000		
	- 100,000년 * 3의 = - ○사무용품 구입 20,000원 * 70박스 * 3회 =	4,200		
	○복사기 유지 300,000원 * 5회 =	1,500		
	◎팩스기 유지 100,000원 * 3회 =	300		
	◎당직실 물품 구입 및 침구세탁 200,000원 * 2회 =	400		
	여비	23,400	21,600	1,800
	202 여비	23,400	21,600	1,800
	01 국내여비	23,400	21,600	1,800
	◎국내여비 150,000원 * 13명 * 12월 =	23,400		