

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 재무과
정책: 지방세 및 세외수입 관리
단위: 지방세 부과

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,868,940	3,290,070	△421,130
도	26,921		
군	2,842,019		
지방세 및 세외수입 관리	286,783	250,544	36,239
지방세 부과	130,785	113,149	17,636
지방세 과세자료 관리	65,945	55,383	10,562
101 인건비	10,120	10,918	△798
10 기간제근로자등보수	10,120	10,918	△798
◎비과세 감면 자료정비 인부임	10,120		
○인부임 30,900원*1명*250일	7,725		
○국민연금 40,000원*10회	400		
○건강보험 25,000원*10회	250		
○고용산재보험 200,000원*1회	200		
○주차연차수당 30,900*5일*10회	1,545		
201 일반운영비	6,310	3,070	3,240
01 사무관리비	6,310	2,770	3,540
◎지방세법 편람구입 39,000원*30권	1,170		
◎지방세 과세자료 출력용 전산용지 구입 30,000*30박스	900		
◎지방세 과세전적부심 및 이의신청 심의위원회 참석수당 70,000원*8명*2회	1,120		
◎지방세 납부홍보 현수막 제작 60,000원*2회*16개소	1,920		
◎지방세상담 및 업무연찬회 개최 15,000원*2식*40명	1,200		
202 여비	24,180	26,520	△2,340
01 국내여비	24,180	26,520	△2,340
◎국내출장여비 65,000원*31명*12월	24,180		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
◎은닉세원발굴 및 체납세징수업무 추진 20,000원*10명*5회	1,000		
303 포상금	200	200	0
01 포상금	200	200	0
◎지방세 및 세외수입증대 유공공무원 표창 50,000원*4명	200		

부서: 재무과
 정책: 지방세 및 세외수입 관리
 단위: 지방세 부과

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
403	자치단체등자본이전	24,135	13,225	10,910
02	공기관등에대한대행사업비	24,135	13,225	10,910
	◎표준지방세 정보시스템 운영비	15,500		
	◎통합지방세 정보시스템 운영비	3,200		
	◎지방세지출예산제도도입관련 표준지방세 정보시스템개선사업	5,435		
	지방세 고지서 발송	64,840	57,766	7,074
201	일반운영비	64,840	57,766	7,074
01	사무관리비	21,840	14,766	7,074
	◎지방세OCR고지서 및 납부서 구입 52,000원*35박스	1,820		
	◎지방세고지서 봉합용고지서 구입 52,000원*80박스	4,160		
	◎지방세고지서 출력용 프린터토너 구입 120,000원*10개	1,200		
	◎고속프린터기 토너구입 480,000원*6개	2,880		
	◎고속프린터기 드럼구입 1,500,000원*1개	1,500		
	◎지방세봉합기 유지보수비 지급 120,000원*12월	1,440		
	◎지방세 고속프린터기 유지보수비 지급 320,000원*12월	3,840		
	◎지방세 고속프린터기 소모품비 지급	5,000		
02	공공운영비	43,000	43,000	0
	◎지방세고지서 발송용 우편요금 1,720원*25,000매	43,000		
	지방세 및 세외수입 징수	32,850	32,088	762
	지방세 징수	12,290	10,988	1,302
201	일반운영비	12,290	10,988	1,302
01	사무관리비	3,640	2,080	1,560
	◎지방세봉합용 독촉장 구입 52,000원*60박스	3,120		
	◎지방세일반용 독촉장 구입 52,000원*10박스	520		
02	공공운영비	8,650	8,908	△258
	◎자산관리공사 공매수수료 지급 500,000원*10건	5,000		
	◎금융결제원 지방세자동이체 수수료 50원*40,000건	2,000		

부서: 재무과
 정책: 지방세 및 세외수입 관리
 단위: 지방세 및 세외수입 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎경매정보제공 인터넷사용료	150		
◎부동산압류 대법원증지 구입 2,000원*750매	1,500		
징수 포상금	8,000	7,000	1,000
303 포상금	8,000	7,000	1,000
01 포상금	8,000	7,000	1,000
◎체납세징수 포상금 100,000,000원*5%	5,000		
◎체납세징수 우수읍면 시상금 600,000원*5개읍면	3,000		
세외수입 관리	12,560	14,100	△1,540
201 일반운영비	1,560	1,560	0
01 사무관리비	1,560	1,560	0
◎세외수입 납입고지서 구입 52,000원*30박스	1,560		
403 자치단체등자본이전	11,000	12,540	△1,540
02 공기관등에대한대행사업비	11,000	12,540	△1,540
◎세외수입프로그램 유지관리비	11,000		
개별주택가격 조사 및 공시	123,148	105,307	17,841
개별주택가격 조사	34,043	31,247	2,796
101 인건비	29,873	28,502	1,371
10 기간제근로자등보수	29,873	28,502	1,371
◎개별주택가격 일시사역 인부임	29,873		
○인부임 30,900원*21명*45일	29,201		
○고용보험 18,000원*21명	378		
○산재보험 14,000원*21명	294		
201 일반운영비	4,170	2,745	1,425
01 사무관리비	4,170	2,745	1,425
◎개별주택가격조사 급량비 5,000원*30명*15일	2,250		
◎개별주택가격조사 홍보용 현수막 제작 60,000원*16개소*2회	1,920		
개별주택가격 검증	89,105	74,060	15,045
201 일반운영비	82,105	74,060	8,045
01 사무관리비	77,180	70,310	6,870
◎개별주택가격 검증수수료 6,600원*11,000호	72,600		

부서: 재무과
 정책: 지방세 및 세외수입 관리
 단위: 개별주택가격 조사 및 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎개별주택가격 결정통지문 인쇄 55,000원*10박스	550		
	◎부동산평가위원회 참석수당 70,000원*5명*5회	1,750		
	◎주택가격 현황도면작성용 플로터잉크 구입 190,000원*6칼라*2세트	2,280		
02	공공운영비	4,925	3,750	1,175
	◎개별주택가격 결정통지문 발송용 우편요금 250원*12,500건*1회	3,125		
	◎주택가격 현황도면 프로그램 유지보수비 150,000원*12월	1,800		
405	자산취득비	7,000	0	7,000
01	자산및물품취득비	7,000	0	7,000
	◎현장조사용 태블릿PC구입 3,500,000원*2대	7,000		
재산 및 회계관리		1,704,482	2,156,461	△451,979
	도	26,921		
	군	1,677,561		
재산 관리		387,620	135,158	252,462
	도	26,921		
	군	360,699		
국유재산 관리		62,120	40,658	21,462
	도	26,921		
	군	35,199		
101	인건비	10,120	7,571	2,549
10	기간제근로자등보수	10,120	7,571	2,549
	◎국유재산 전산자료정리 인부임	10,120		
	○인부임 30,900원*1명*250일	7,725		
	○국민연금 40,000원*10회	400		
	○건강보험 25,000원*10회	250		
	○고용산재보험 200,000원*1회	200		
	○주차연차수당 30,900원*5일*10회	1,545		
201	일반운영비	36,000	19,227	16,773
	도	16,127		
	군	19,873		
01	사무관리비	36,000	19,227	16,773

부서: 재무과
 정책: 재산 및 회계관리
 단위: 재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎국유재산 측량, 감정, 등기수수료 900,000원*40회	36,000		
	도	16,127		
	군	19,873		
202	여비	16,000	13,860	2,140
	도	10,794		
	군	5,206		
01	국내여비	16,000	13,860	2,140
	◎국유재산 실태조사 여비 20,000원*20명*40일	16,000		
	도	10,794		
	군	5,206		
공유재산 관리		325,500	94,500	231,000
201	일반운영비	95,500	74,500	21,000
01	사무관리비	4,500	4,500	0
	◎공유재산 측량, 감정, 등기 수수료 450,000원*10회	4,500		
02	공공운영비	91,000	70,000	21,000
	◎재정공제회 공제회비(재해복구비, 배상공 제회비)	91,000		
401	시설비및부대비	230,000	20,000	210,000
01	시설비	230,000	20,000	210,000
	◎국유재산매입	200,000		
	◎일반재산관리	30,000		
	○일반재산 정비보수 2개소*5,000,000원	10,000		
	○임시주차장 보수 1개소*20,000,000원	20,000		
청사관리		416,530	424,160	△7,630
청사유지 관리		416,530	424,160	△7,630
201	일반운영비	258,580	272,910	△14,330
01	사무관리비	16,050	15,750	300
	◎방역수수료 350,000원*5회	1,750		
	◎저수조청소 3,000,000원*2회	6,000		
	◎전기소모용품 구입 100,000원*10종*3회	3,000		
	◎변전실파워퓨즈 구입 900,000원*3개	2,700		
	◎집기수선 300,000원*2회	600		

부서: 재무과
 정책: 재산 및 회계관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎옥상냉각탑 세정작업 1,000,000원*2회	2,000		
02	공공운영비	242,530	257,160	△14,630
	◎전기요금(TV수신료 포함) 10,000,000원*12회	120,000		
	◎보일러시설 관리	23,000		
	○세관작업 3,000,000원*5회	15,000		
	○기기분해 수선유지비 1,000,000원*5회	5,000		
	○노후배관 수선유지비 500,000원*6회	3,000		
	◎온·냉방기 유지관리비 400,000원*2대	800		
	◎발전기 수선 및 유지관리비	0		
	◎터보냉동기 유지관리비	2,900		
	○프레온가스 주입 2,000,000원*1회	2,000		
	○냉동오일 주입 900,000원*1회	900		
	◎방화관리 소화기 구입 30,000원*30개	900		
	◎부군수관사 가스비 등 150,000월*12월	1,800		
	◎상·하수도 요금 1,000,000*12월	12,000		
	◎전기안전관리 대행수수료 650,000원*12월	7,800		
	◎소방안전관리 대행수수료 250,000원*12월	3,000		
	◎환경개선부담금	7,800		
	○건물(본청및읍면) 2,000,000원*2회	4,000		
	○자동차(본청및읍면) 1,900,000원*2회	3,800		
	◎화장실청결 유지관리 500,000원*12월	6,000		
	◎건물유지관리비	24,130		
	○본청 2,953원*6,122㎡	18,079		
	○별관 2,953원*1,097㎡	3,240		
	○식당 371원*189㎡	71		
	○의회 2,953원*917㎡	2,708		
	○부군수관사 371원*84.86㎡	32		
	◎연료비	32,400		
	○난방용보일러 유류대 1,800원*50ℓ*90일*4대	32,400		
307	민간이전	103,000	93,000	10,000

부서: 재무과
 정책: 재산 및 회계관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
05	민간위탁금	103,000	93,000	10,000
	◎청사 청소용역 위탁	100,000		
	◎조경관리 위탁	3,000		
401	시설비및부대비	34,000	34,000	0
01	시설비	34,000	34,000	0
	◎청사수선공사	30,000		
	◎터보냉동기 세관1식	4,000		
405	자산취득비	20,950	24,250	△3,300
01	자산및물품취득비	20,950	24,250	△3,300
	◎실과 노후비품 교체	20,950		
	○과장 담당용 책상구입 교체	300,000원*14개	4,200	
	○직원용 책상구입 교체	200,000원*20개	4,000	
	○과장용 롤러의자구입 교체	350,000원*5개	1,750	
	○직원용 롤러의자 구입 교체	200,000원*40개	8,000	
	○대회의실 의자구입 교체	30,000원*100개	3,000	
차량 관리		558,096	246,107	311,989
관용차량 관리		558,096	246,107	311,989
201	일반운영비	277,096	141,107	135,989
01	사무관리비	11,400	3,000	8,400
	◎불용물품(관용차)감정수수료	100,000원*15대*2회	3,000	
	◎관용차량 고속도로 통행료	400,000원*12월	4,800	
	◎관용차량 세차비	300,000원*12월	3,600	
02	공공운영비	265,696	138,107	127,589
	◎자동차보험료	17,850		
	○대형승용	500,000원*1대	500	
	○중형승용	450,000원*3대	1,350	
	○소형승용	350,000원*1대	350	
	○경형승용	300,000원*4대	1,200	
	○다목적승용	500,000원*3대	1,500	
	○대형승합	1,100,000원*1대	1,100	

부서: 재무과
 정책: 자산 및 회계관리
 단위: 차량 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○중형승합 950,000원*1대	950		
	○소형승합 550,000원*5대	2,750		
	○중기(덤프) 2,500,000원*1대	2,500		
	○중형화물 1,300,000원*1대	1,300		
	○소형화물 450,000원*6대	2,700		
	○기타특수 550,000원*3대	1,650		
	◎자동차세	8,540		
	○승용 300,000원*12대	3,600		
	○승합 100,000원*8대	800		
	○화물 60,000원*69대	4,140		
	◎관용차량 수선비	119,306		
	○중형승용 5,742,000원*3대	17,226		
	○소형승용 3,349,000원*2대	6,698		
	○다목적승용 2,963,000원*5대	14,815		
	○대형승합 7,714,000원*1대	7,714		
	○중형승합 2,733,000원*1대	2,733		
	○소형승합 3,689,000원*5대	18,445		
	○중기(덤프) 6,669,000원*2대	13,338		
	○중형화물 2,605,000원*2대	5,210		
	○소형화물 2,605,000원*7대	18,235		
	○기타특수 3,723,000원*4대	14,892		
	◎관용차량 유류대 10,000,000원*12월	120,000		
405	자산취득비	281,000	105,000	176,000
01	자산및물품취득비	281,000	105,000	176,000
	◎관용차량 구입	281,000		
	○소형승용차 교체(고성읍) 22,000,000원*1대	22,000		
	○냉동탑차 교체(보건소) 21,000,000원*1대	21,000		
	○중형화물 교체 65,000,000원*1대	65,000		
	○대형화물(암롤트럭)교체 61,000,000원*1대	61,000		
	○대형화물(압축진개차) 교체 72,000,000원*1대	72,000		

부서: 재무과
 정책: 자산 및 회계관리
 단위: 차량 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○소형화물 교체 20,000,000원*2대	40,000		
	공공청사 신축	200,000	1,228,000	△1,028,000
	읍사무소 청사 이전	200,000	0	200,000
	401 시설비및부대비	200,000	0	200,000
	01 시설비	200,000	0	200,000
	◎실시설계용역비	200,000		
	계약, 회계제도 운영	106,436	91,436	15,000
	투명한 회계처리	75,936	60,936	15,000
	201 일반운영비	73,936	58,936	15,000
	01 사무관리비	26,936	26,936	0
	◎일반회계 및 특별회계 결산서 인쇄 150,000원*70부	10,500		
	◎물가정보지 구독료 30,000원*12월	360		
	◎회계관련 법령집 추록대 20,000원*12월	240		
	◎회계장부 구입 30,000원*3권	90		
	◎회계장부 전산출력 소모품 구입 61,500원*20개	1,230		
	◎지급명령서 인쇄 5,000원*500권	2,500		
	◎복사용지 구입 128,000원*12월	1,536		
	◎레이저 프린터토너 구입 120,000원*4회	480		
	◎2008회계 결산검사위원수당 100,000원*5명*20일	10,000		
	02 공공운영비	47,000	32,000	15,000
	◎전자입찰 이용수수료 20,000원*100회*12월	24,000		
	◎원가계산 수수료 지급 500,000원*40회	20,000		
	◎공탁수수료 지급 200,000원*15회	3,000		
	203 업무추진비	2,000	2,000	0
	03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
	◎2008회계 결산검사업무 추진비 20,000원*10명*10회	2,000		
	계약업무	30,500	30,500	0
	201 일반운영비	30,500	30,500	0
	01 사무관리비	3,500	3,500	0
	◎계약심의위원회 수당 70,000원*10명*5회	3,500		

부서: 재무과
 정책: 재무활동
 단위: 보전지출(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
보전지출(재무과)	800,000	800,000	0
국·도비보조금 반환	800,000	800,000	0
802 반환금기타	800,000	800,000	0
01 국고보조금반환금	500,000	500,000	0
◎국고보조금 반환금	500,000		
02 시·도비보조금반환금	300,000	300,000	0
◎도비보조금 반환금	300,000		